



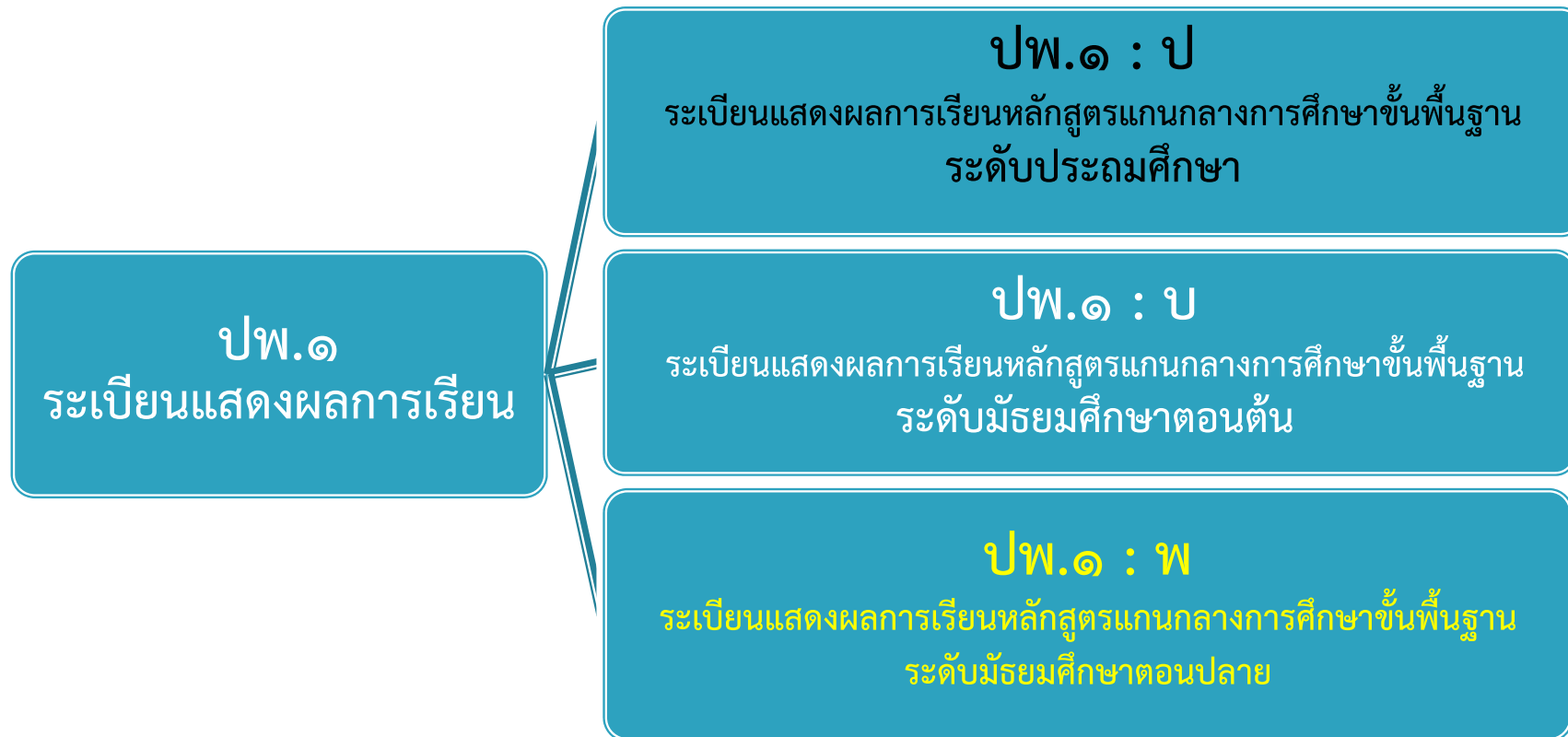
เอกสารหลักฐานการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑



โดย นางพรพรรณ ไชติพิทักษ์วัน

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาและส่งเสริมการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด



เอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ปพ.๒
ประกาศนียบัตร

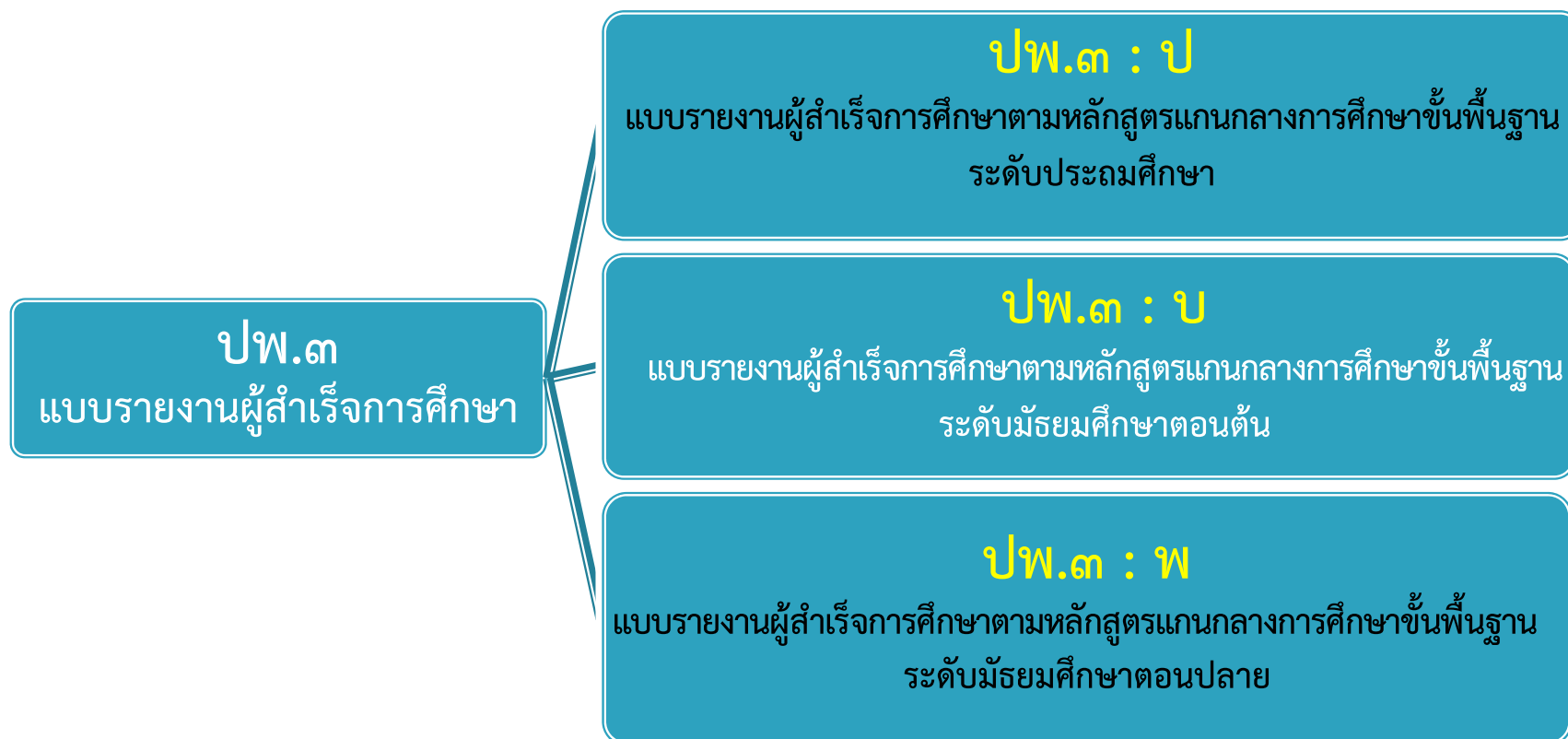
ปพ.๒ : บ

ประกาศนียบัตร สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาภาคบังคับ
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓)

ปพ.๒ : พ

ประกาศนียบัตร สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖)

เอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด



เอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด

- ✦ แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา
- ✦ แบบรายงานประจำตัวนักเรียน
- ✦ ใบรับรองผลการเรียน
- ✦ ระเบียนสะสม

การสั่งซื้อ และควบคุม ปพ.๑/ปพ.๒

สถานศึกษาทำหนังสือขอซื้อแบบพิมพ์ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

กรณีที่ ๑ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อ

ผอ.สพท. ทำหนังสือสั่งซื้อแบบพิมพ์
ถึงองค์การการค้าของ สกสค.

โดยระบุชื่อ-นามสกุลบุคลากรของ สพท.
ที่ได้รับมอบฉันทะให้เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อ
ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับมอบฉันทะนำบัตรประจำตัวประชาชน/
บัตรข้าราชการไปแสดงต่อองค์การการค้าของ สกสค. ด้วย

เมื่อได้รับแบบพิมพ์แล้ว

ผู้รับมอบฉันทะของ สพท. นำแบบพิมพ์
ลงบัญชีรับ-จ่าย แบบพิมพ์ของ สพท.

สพท.แจ้งให้สถานศึกษามารับแบบพิมพ์
ที่ได้สั่งซื้อไว้

สถานศึกษานำแบบพิมพ์ลงบัญชี
รับแบบพิมพ์ของสถานศึกษาต่อไป

กรณีที่ ๒ : โรงเรียนได้รับมอบหมาย
เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อเอง

ผอ.สพท. ทำหนังสือสั่งซื้อแบบพิมพ์
ถึงองค์การการค้าของ สกสค.

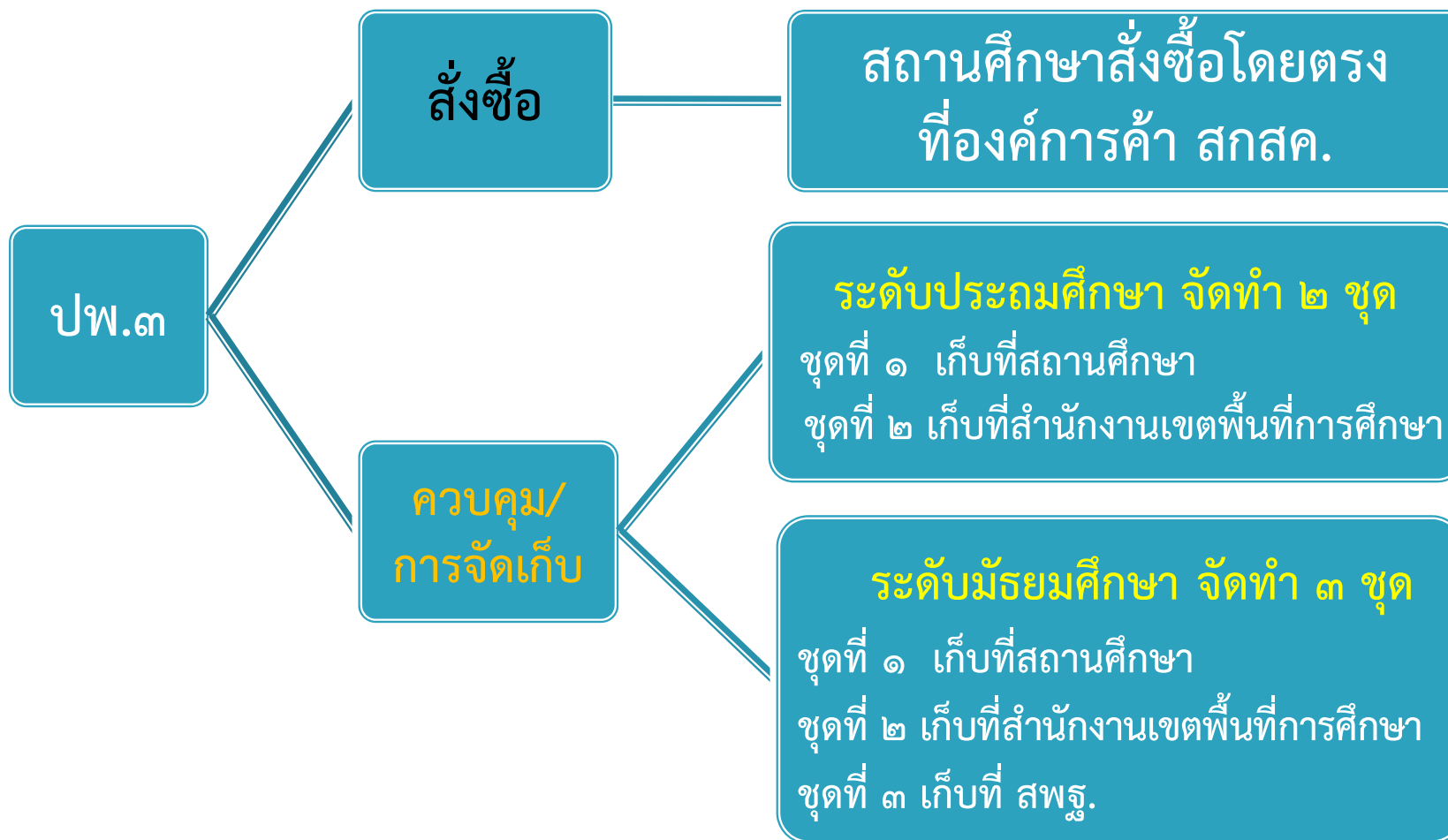
โดยระบุชื่อ-นามสกุลครู/บุคลากรของสถานศึกษา
ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อรับมอบฉันทะ
ทั้งนี้ให้ผู้ได้รับมอบฉันทะนำบัตรประจำตัวประชาชน/
บัตรข้าราชการไปแสดงต่อองค์การการค้าของ สกสค. ด้วย

ผู้รับมอบฉันทะของสถานศึกษานำแบบพิมพ์
ลงบัญชีรับ-จ่าย แบบพิมพ์ของ สพท.

ผู้รับมอบฉันทะของสถานศึกษา
นำแบบพิมพ์ลงบัญชีรับแบบพิมพ์
ของสถานศึกษาต่อไป

การสั่งซื้อ ควบคุม และการจัดเก็บรักษา

ปฟ.๓



การสั่งซื้อ/จัดเก็บ

สพป. – สถานศึกษาในสังกัด

- สังกัดอื่น

สพม. – เฉพาะสังกัด สพม.

(ตามประกาศเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษา)

การจัดเก็บ ปพ.๓

- สำหรับหน่วยงานต้นสังกัดอื่น ให้สถานศึกษาจัดทำ ปพ.๓ เพิ่มจากข้อกำหนด ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างต้นสังกัดกับสถานศึกษา
- ปพ.๓ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๔๔ ที่จัดเก็บไว้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาก่อนการกำหนดแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษา ให้จัดเก็บที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาที่เป็นต้นสังกัดของสถานศึกษา

การจัดทำและกรอกข้อมูลใน ปพ.๑

- ▶ ให้จัดทำและออก ปพ.๑ ให้กับนักเรียน เมื่อจบการศึกษา หรือขอลาออกจากสถานศึกษา
- ▶ ต้นฉบับ ปพ.๑ ไม่ต้องติดรูปถ่าย ไม่ต้องลงนามนายทะเบียนและผู้อำนวยการโรงเรียน
- ▶ ถ่ายสำเนาต้นฉบับ ๒ ฉบับ โดยติดรูปถ่ายนักเรียน และให้นายทะเบียนและผู้อำนวยการโรงเรียนลงนาม
- ▶ ให้สถานศึกษาทำบัญชีจ่าย ปพ.๑ และบันทึกในสมุดหมายเหตุรายวัน ทุกครั้งที่มีการออกเอกสาร

การกรอกจำนวนชั้นปีใน ปพ.๑ : ป (ระดับประถมศึกษา)

โรงเรียนต้นแบบการใช้หลักสูตรและโรงเรียนที่มีความพร้อมใช้
(เริ่มใช้หลักสูตร ๕๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๒)

๔๗	๔๘	๔๙	๕๐	๕๑	๕๒	๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘
						ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
					ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖	
				ป.๑ (๔๔)	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖		
			ป.๑ (๔๔)	ป.๒ (๔๔)	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖			
		ป.๑ (๔๔)	ป.๒ (๔๔)	ป.๓ (๔๔)	ป.๔	ป.๕	ป.๖				
	ป.๑ (๔๔)	ป.๒ (๔๔)	ป.๓ (๔๔)	ป.๔ (๔๔)	ป.๕	ป.๖					
ป.๑ (๔๔)	ป.๒ (๔๔)	ป.๓ (๔๔)	ป.๔ (๔๔)	ป.๕ (๔๔)	ป.๖						

การกรอกจำนวนชั้นปีใน ปพ. ๑ : ป (ระดับประถมศึกษา)

โรงเรียนทั่วไป (เริ่มใช้หลักสูตร ๕๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓)

๔๘	๔๙	๕๐	๕๑	๕๒	๕๓	๕๔	๕๕	๕๖	๕๗	๕๘
					ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
				ป.๑ (๔๔)	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖	
			ป.๑ (๔๔)	ป.๒ (๔๔)	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖		
		ป.๑ (๔๔)	ป.๒ (๔๔)	ป.๓ (๔๔)	ป.๔	ป.๕	ป.๖			
	ป.๑ (๔๔)	ป.๒ (๔๔)	ป.๓ (๔๔)	ป.๔ (๔๔)	ป.๕	ป.๖				
ป.๑ (๔๔)	ป.๒ (๔๔)	ป.๓ (๔๔)	ป.๔ (๔๔)	ป.๕ (๔๔)	ป.๖					

แนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนรายวิชาหน้าที่พลเมือง

- ▶ ให้สถานศึกษาจัดวิชาหน้าที่พลเมืองเป็นรายวิชาเพิ่มเติม

ระดับ
ประถมศึกษา
(ป. ๑ - ๖)

๔๐ ชั่วโมง/ปี

๖ รายวิชา

ระดับมัธยมศึกษา
ตอนต้น
(ม. ๑ - ๓)

๔๐ ชั่วโมง/ปี

๖ รายวิชา
(๓ หน่วยกิต)

ระดับมัธยมศึกษา
ตอนปลาย
(ม. ๔ - ๖)

๘๐ ชั่วโมง/๓ ปี

๔ รายวิชา
(๒ หน่วยกิต)

แนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนรายวิชาหน้าที่พลเมือง

▶ ภาคเรียนที่ ๒ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗

ระดับ
ประถมศึกษา
(ป. ๑ - ๖)

๒๐ ชั่วโมง

ป.๑ - หน้าที่พลเมือง ๑
ป.๒ - หน้าที่พลเมือง ๒
ป.๓ - หน้าที่พลเมือง ๓
ป.๔ - หน้าที่พลเมือง ๔
ป.๕ - หน้าที่พลเมือง ๕
ป.๖ - หน้าที่พลเมือง ๖

ระดับมัธยมศึกษา
ตอนต้น
(ม. ๑ - ๓)

๒๐ ชั่วโมง/ภาค
(๐.๕ หน่วยกิต)

ม.๑ - หน้าที่พลเมือง ๒
ม.๒ - หน้าที่พลเมือง ๔
ม.๓ - หน้าที่พลเมือง ๖

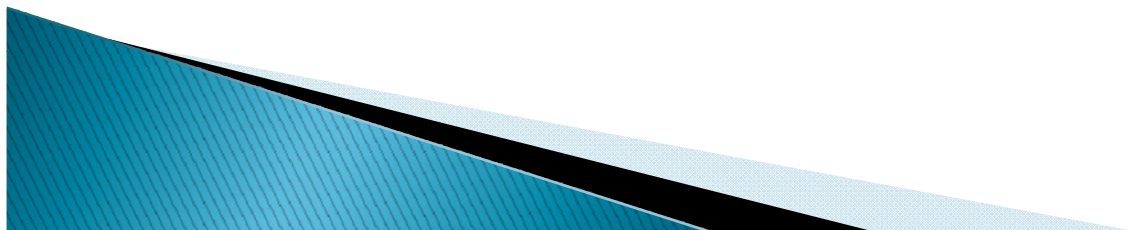
ระดับมัธยมศึกษา
ตอนปลาย
(ม. ๔ - ๖)

๒๐ ชั่วโมง/ภาค
(๐.๕ หน่วยกิต)

ม.๔ - หน้าที่พลเมือง ๑
ม.๕ - หน้าที่พลเมือง ๒
ม.๖ - หน้าที่พลเมือง ๔

การกำหนดรหัสรายวิชาเพิ่มเติมหน้าที่พลเมือง

ระดับประถมศึกษา	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
ส๑๑๒๓๑ หน้าที่พลเมือง ๑	ส๒๑๒๓๑ หน้าที่พลเมือง ๑	ส๓๐๒๓๑ หน้าที่พลเมือง ๑
ส๑๒๒๓๒ หน้าที่พลเมือง ๒	ส๒๑๒๓๒ หน้าที่พลเมือง ๒	ส๓๐๒๓๒ หน้าที่พลเมือง ๒
ส๑๓๒๓๓ หน้าที่พลเมือง ๓	ส๒๒๒๓๓ หน้าที่พลเมือง ๓	ส๓๐๒๓๓ หน้าที่พลเมือง ๓
ส๑๔๒๓๔ หน้าที่พลเมือง ๔	ส๒๒๒๓๔ หน้าที่พลเมือง ๔	ส๓๐๒๓๔ หน้าที่พลเมือง ๔
ส๑๕๒๓๕ หน้าที่พลเมือง ๕	ส๒๓๒๓๕ หน้าที่พลเมือง ๕	
ส๑๖๒๓๖ หน้าที่พลเมือง ๖	ส๒๓๒๓๖ หน้าที่พลเมือง ๖	

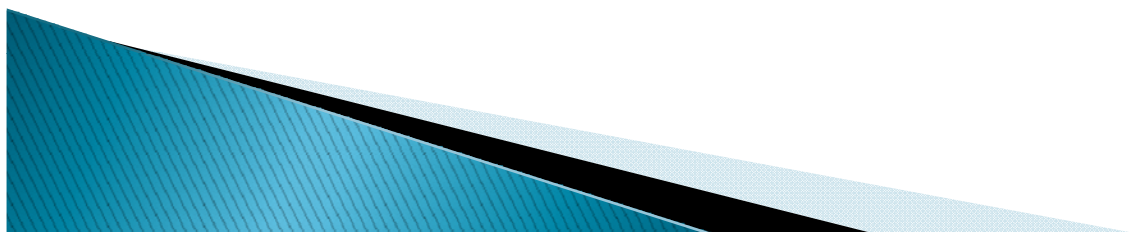


การกรอกข้อมูลรายวิชาเพิ่มเติมหน้าที่พลเมือง (ระดับประถมศึกษา)

ชั้น	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒
ป.๑	๑๑๒๓๑ ๒๐ ชม.					
ป.๒	๑๒๒๓๒ ๒๐ ชม.	๑๒๒๓๒ ๔๐ ชม.				
ป.๓	๑๓๒๓๓ ๒๐ ชม.	๑๓๒๓๓ ๔๐ ชม.	๑๓๒๓๓ ๔๐ ชม.			
ป.๔	๑๔๒๓๔ ๒๐ ชม.	๑๔๒๓๔ ๔๐ ชม.	๑๔๒๓๔ ๔๐ ชม.	๑๔๒๓๔ ๔๐ ชม.		
ป.๕	๑๕๒๓๕ ๒๐ ชม.	๑๕๒๓๕ ๔๐ ชม.	๑๕๒๓๕ ๔๐ ชม.	๑๕๒๓๕ ๔๐ ชม.	๑๕๒๓๕ ๔๐ ชม.	
ป.๖	๑๖๒๓๖ ๒๐ ชม.	๑๖๒๓๖ ๔๐ ชม.	๑๖๒๓๖ ๔๐ ชม.	๑๖๒๓๖ ๔๐ ชม.	๑๖๒๓๖ ๔๐ ชม.	๑๖๒๓๖ ๔๐ ชม.

การกรอกข้อมูลรายวิชาเพิ่มเติมหน้าที่พลเมือง (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น)

ชั้น	๒๕๕๗	๒๕๕๘		๒๕๕๙	
	ภาคเรียนที่ ๒	ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒
ม.๑	ส๒๑๒๓๒ ๒๐ ชม. (๐.๕ นก.)				
ม.๒	ส๒๒๒๓๔ ๒๐ ชม. (๐.๕ นก.)	ส๒๒๒๓๓ ๒๐ ชม. (๐.๕ นก.)	ส๒๒๒๓๔ ๒๐ ชม. (๐.๕ นก.)		
ม.๓	ส๒๓๒๓๖ ๒๐ ชม. (๐.๕ นก.)	ส๒๓๒๓๕ ๒๐ ชม. (๐.๕ นก.)	ส๒๓๒๓๖ ๒๐ ชม. (๐.๕ นก.)	ส๒๓๒๓๕ ๒๐ ชม. (๐.๕ นก.)	ส๒๓๒๓๖ ๒๐ ชม. (๐.๕ นก.)



การกรอกข้อมูลรายวิชาเพิ่มเติมหน้าที่พลเมือง (ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย)

ชั้น	๒๕๕๗	๒๕๕๘		๒๕๕๙	
	ภาคเรียนที่ ๒	ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒
ม.๔	ส๓๐๒๓๑ ๒๐ ชม. (๐.๕ นก.)				
ม.๕	ส๓๐๒๓๒ ๒๐ ชม. (๐.๕ นก.)	ส๓๐๒๓๒ ๒๐ ชม. (๐.๕ นก.)	ส๓๐๒๓๓ ๒๐ ชม. (๐.๕ นก.)		
ม.๖	ส๓๐๒๓๔ ๒๐ ชม. (๐.๕ นก.)	ส๓๐๒๓๓ ๒๐ ชม. (๐.๕ นก.)	ส๓๐๒๓๔ ๒๐ ชม. (๐.๕ นก.)	ส๓๐๒๓๔ ๒๐ ชม. (๐.๕ นก.)	





ยกเลิก

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง การปรับสัดส่วนการใช้ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน
เป็นองค์ประกอบหนึ่งในการตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนที่จบการศึกษา
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศ เรื่อง การใช้ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐานเป็นองค์ประกอบหนึ่งในการตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนที่จบการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดให้สถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ใช้ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ของผู้เรียนเป็นองค์ประกอบหนึ่งในการตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนที่จบการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ทั้งระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยในระยะเริ่มแรกให้ใช้ผลการเรียนที่ประเมินโดยสถานศึกษาและผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ในสัดส่วน ๘๐ : ๒๐ โดยอาจปรับสัดส่วนเพิ่มขึ้นได้ตามความเหมาะสมในโอกาสต่อไป นั้น

เพื่อให้มีความเหมาะสมและเป็นไปตามลำดับขั้นในการปรับสัดส่วนของแนวทางการใช้ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) เป็นองค์ประกอบหนึ่งในการตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนที่จบการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กระทรวงศึกษาธิการ จึงยกเลิกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การใช้ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐานเป็นองค์ประกอบหนึ่งในการตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนที่จบการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ประกาศนี้แทน โดยให้สถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ใช้ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ของผู้เรียนเป็นองค์ประกอบหนึ่งในการตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนที่จบการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ทั้งระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ทั้งนี้ ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ ให้ใช้ผลการเรียนของผู้เรียนที่ประเมินโดยสถานศึกษาและผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ในสัดส่วน ๗๐ : ๓๐ และในปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไปให้ใช้ผลการเรียนของผู้เรียนที่ประเมินโดยสถานศึกษาและผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ในสัดส่วน ๕๐ : ๕๐

ทั้งนี้ ให้สถานศึกษาดำเนินการ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายจาตุรนต์ ฉายแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ที่ ศธ ๐๔๐๑๐/ว ๓๘๗
ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง ประกาศสัดส่วนการใช้ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐานเป็นองค์ประกอบหนึ่งในการตัดสิน
ผลการเรียนของผู้เรียนที่จบการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต
สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ - จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลเอกดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ) ได้ลงนามประกาศ
กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง สัดส่วนการใช้ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐานเป็นองค์ประกอบ
หนึ่งในการตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนที่จบการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยให้สถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช
๒๕๕๑ ทั้งระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ทั้งนี้ ในปีการศึกษา
๒๕๕๘ ให้ใช้ผลการเรียนของผู้เรียนที่ประเมินโดยสถานศึกษาและผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ
ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในสัดส่วน ๗๐ : ๓๐ รายละเอียดความสิ่งที่ส่งมาด้วย นั้น

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
แจ้งให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพะโยม ชิณวงศ์)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
โทร ๐ ๒๒๘๘ ๕๗๖๗-๖๘
โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๕๗๔๕

ปีการศึกษา ๒๕๕๘

๗๐ : ๓๐



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง สัดส่วนการใช้ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน
เป็นองค์ประกอบหนึ่งในการตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนที่จบการศึกษา
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

เพื่อให้การใช้ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐานเป็นไปอย่างเหมาะสม
กับการจัดการเรียนการสอน และการกำหนดวิชาในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)
จาก ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ลดลงเหลือ ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ จึงเห็นสมควรปรับปรุงสัดส่วนการใช้
ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน เป็นองค์ประกอบหนึ่งในการตัดสินผลการเรียน
ของผู้เรียนที่จบการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร
ราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงให้ยกเลิกประกาศ
กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การปรับสัดส่วนการใช้ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน
เป็นองค์ประกอบหนึ่งในการตัดสินผลการเรียนของผู้เรียนที่จบการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน โดยให้สถานศึกษา
ที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ทั้งในระดับประถมศึกษา
มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ใช้ผลการเรียนของผู้เรียนที่ประเมินโดยสถานศึกษา
และผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ในสัดส่วน ๗๐ : ๓๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔

พลเอก

(ดาวพงษ์ รัตนสุรรม)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับประถมศึกษา

(ตัวอย่าง)

ปพ.1 : ป

ชุดที่.....เลขที่.....

โรงเรียน.....	ชื่อ.....
สังกัด.....	ชื่อสกุล.....
ตำบล/แขวง.....	เลขประจำตัวนักเรียน.....
อำเภอ/เขต.....	เลขประจำตัวประชาชน.....
จังหวัด.....	เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....	เพศ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
วันเข้าเรียน.....	ชื่อ-ชื่อสกุลบิดา.....
โรงเรียนเดิม.....	ชื่อ-ชื่อสกุลมารดา.....
จังหวัด.....	
ชั้นเรียนสุดท้าย.....	

ติดรูป
3 × 4 ซม.

ผลการเรียนรายวิชา

รหัส/รายวิชา	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการเรียน	รหัส/รายวิชา	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการเรียน	รหัส/รายวิชา	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการเรียน
ปีการศึกษา 2553 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1			ปีการศึกษา 2555 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3			ปีการศึกษา 2557 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5		
						รายวิชาเพิ่มเติม ส15235 หน้าที่พลเมือง 5	20	
ปีการศึกษา 2554 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2			ปีการศึกษา 25565 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4			ปีการศึกษา 2558 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 รายวิชาพื้นฐาน		
						รายวิชาเพิ่มเติม ส16236 หน้าที่พลเมือง 6	40	
						(.....)		
						นายทะเบียน		

ปพ.1 : ป

ชุดที่.....เลขที่.....

ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ ประเมิน	กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ ประเมิน	กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ ประเมิน

สรุปผลการประเมิน		ผลการตัดสิน	กลุ่มสาระการเรียนรู้/ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	หน่วยกิต รวม (ป.4-6)	ผลการเรียน เฉลี่ย (ป.4-6)
1. ผลการประเมินรายวิชาพื้นฐาน 2. ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน 3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 4. ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน					
วันอนุมัติการจบ..... วันออกจากโรงเรียน..... สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน.....			ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี ภาษาต่างประเทศ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (IS)		
ผลการทดสอบระดับชาติ			ผลการเรียนเฉลี่ยตลอด 3 ปี (ป.4-6)		3.20
5 วิชา $3.20 \times 0.7 =$			(.....) นายทะเบียน (.....) ผู้อำนวยการ..... วันที่.....		
สัดส่วนผลการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติ 1. ร้อยละ.....70 ของผลการเรียนเฉลี่ยตลอด 3 ปี (ป.4-6) = 2. ร้อยละ.....30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน = 3. ผลการเรียนเฉลี่ยรวม = $1+2$					
เกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา			หมายเหตุ เป็นโรงเรียนในโครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ปีการศึกษา 2558		



ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ปพ.1 : บ

ชุดที่.....เลขที่.....

(ตัวอย่าง)

โรงเรียน.....	ชื่อ.....
สังกัด.....	ชื่อสกุล.....
ตำบล/แขวง.....	เลขประจำตัวนักเรียน.....
อำเภอ/เขต.....	เลขประจำตัวประชาชน.....
จังหวัด.....	เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....	เพศ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
วันเข้าเรียน.....	ชื่อ-ชื่อสกุลบิดา.....
โรงเรียนเดิม.....	ชื่อ-ชื่อสกุลมารดา.....
จังหวัด.....	
ชั้นเรียนสุดท้าย.....	

ติดรูป
3 x 4 ซม.

ผลการเรียนรายวิชา

รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน	รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน	รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน
ปีการศึกษา 2556 ชั้น ม.1 ภาคเรียนที่ 1			ปีการศึกษา 2557 ชั้น ม.2 ภาคเรียนที่ 1			ปีการศึกษา 2558 ชั้น ม.3 ภาคเรียนที่ 1		
						ส23235 หน้าที่พลเมือง 5	0.5	
ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 2		
			ส23234 หน้าที่พลเมือง 4	0.5		ส23236 หน้าที่พลเมือง 6	0.5	
						(.....)		
						นายทะเบียน		

ปพ.1 : บ

ชุดที่.....เลขที่.....

ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ ประเมิน	กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ ประเมิน	กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ ประเมิน

สรุปผลการประเมิน		ผลการตัดสิน	กลุ่มสาระการเรียนรู้/ การศึกษาขั้นคว่ำด้วยตนเอง	หน่วย วัด	รวม	ผลการ ประเมิน เฉลี่ย
1. จำนวนหน่วยกิตรายวิชาพื้นฐานที่เรียน.....ได้..... จำนวนหน่วยกิตรายวิชาเพิ่มเติมที่เรียน.....ได้..... 2. ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ได้..... 3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้..... 4. ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้.....			ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี ภาษาต่างประเทศ การศึกษาขั้นคว่ำด้วยตนเอง (IS)			
วันอนุมัติการจบ..... วันออกจากโรงเรียน..... สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน.....			ผลการเรียนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร			3.42
ผลการทดสอบระดับชาติ 5 วิชา		$3.42 \times 0.7 =$	(.....) นายทะเบียน			
สัดส่วนผลการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติ 1. ร้อยละ.....ของผลการเรียนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร = 2. ร้อยละ.....ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน = 3. ผลการเรียนเฉลี่ยรวม =		สหค. 1+2	(.....) ผู้อำนวยการ..... วันที่.....			
เกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา		หมายเหตุ				



ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

(ตัวอย่าง)

ปพ.1 : พ

ชุดที่.....เลขที่.....

โรงเรียน.....
สังกัด.....
ตำบล/แขวง..... ชื่อ.....
อำเภอ/เขต..... ชื่อสกุล.....
จังหวัด..... เลขประจำตัวนักเรียน.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... เลขประจำตัวประชาชน.....
วันเข้าเรียน..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
โรงเรียนเดิม..... เพศ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....
จังหวัด..... ชื่อ-ชื่อสกุลบิดา.....
ชั้นเรียนสุดท้าย..... ชื่อ-ชื่อสกุลมารดา.....

ติดรูป
3 x 4 ซม.

ผลการเรียนรายวิชา

รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน	รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน	รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน
ปีการศึกษา 2556 ชั้น ม.4 ภาคเรียนที่ 1			ปีการศึกษา 2557 ชั้น ม.5 ภาคเรียนที่ 1			ปีการศึกษา 2558 ชั้น ม.6 ภาคเรียนที่ 1		
						ส30235 หน้าที่พลเมือง 5	0.5	
ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 2			ภาคเรียนที่ 2		
			ส30234 หน้าที่พลเมือง 4	0.5		ส30236 หน้าที่พลเมือง 6	0.5	
						(.....)		
						นายทะเบียน		

ปพ.1 : พ

ชุดที่.....เลขที่.....

ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ ประเมิน	กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ ประเมิน	กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ ประเมิน

สรุปผลการประเมิน		ผลการตัดสิน	กลุ่มสาระการเรียนรู้/ การศึกษาขั้นคว้ด้วยตนเอง	หน่วยกิต รวม	ผลการเรียน เฉลี่ย
1. จำนวนหน่วยกิตรายวิชาพื้นฐานที่เรียน.....ได้..... จำนวนหน่วยกิตรายวิชาเพิ่มเติมที่เรียน.....ได้..... 2. ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ได้..... 3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้..... 4. ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้.....					
วันอนุมัติการจบ..... วันออกจากโรงเรียน..... สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน.....			ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี ภาษาต่างประเทศ การศึกษาขั้นคว้ด้วยตนเอง (IS)		
ผลการทดสอบระดับชาติ			ผลการเรียนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร		3.15
5 วิชา		$3.15 \times 0.7 =$	(.....) นายทะเบียน (.....) ผู้อำนวยการ..... วันที่..... หมายเหตุ		
สัดส่วนผลการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติ 1. ร้อยละ 70 ของผลการเรียนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร = 2. ร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน = 3. ผลการเรียนเฉลี่ยรวม =		สทศ. 1+2			
เกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา					



กระทรวงศึกษาธิการ
ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ตัวอย่าง

ปพ.๒ : บ

เลขที่.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาภาคบังคับตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียน.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอให้มีความสุขสวัสดิ์เจริญเทอญ

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้อำนวยการ/อาจารย์ใหญ่/ครูใหญ่



ปพ.๒ : พ

เลขที่.....

ตัวอย่าง

กระทรวงศึกษาธิการ
ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นพื้นฐานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียน.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอให้มีความสุขสวัสดิ์เจริญเทอญ

.....
ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

.....
ผู้อำนวยการ/อาจารย์ใหญ่/ครูใหญ่

ลงลายมือชื่อ

.....ผู้เขียน/ผู้พิมพ์

.....

.....ผู้ทวน

(.....)

.....ผู้ตรวจ

นายทะเบียน

.....

(.....)

ผู้รับประกาศนียบัตร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ใบแทนประกาศนียบัตร

กระทรวงศึกษาธิการ โดยโรงเรียน.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

เอกสารสำคัญนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เป็นผู้สำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
และได้รับประกาศนียบัตรเลขที่.....ไปแล้ว แต่เนื่องจากประกาศนียบัตรนั้น.....

จึงออกใบแทนประกาศนียบัตรนี้ให้ไว้เป็นสำคัญ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....
(.....)
ผู้อำนวยการ / อาจารย์ใหญ่ / ครูใหญ่

นายทะเบียน



กระทรวงศึกษาธิการ
สำเร็จการศึกษาภาคเรียนที่
ตำบล/แขวง

แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาดมหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับประถมศึกษา

ปีการศึกษา
อำเภอ/เขต

โรงเรียน

จังหวัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

พ.พ.3 : ป

หน้า

ลำดับที่	เลขประจำตัวนักเรียน	ชุดที่ พ.พ.1:ป	ชื่อนักเรียน	วันที่ เดือน	ชื่อ-ชื่อสกุลบิดา	ผลการประเมิน รายวิชาพื้นฐาน	ผลการประเมิน การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน	ผลการ ประเมิน คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	ผลการ ประเมิน กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	หมายเหตุ
	เลขประจำตัวประชาชน	เลขที่ พ.พ.1:ป	ชื่อสกุลนักเรียน	ปีเกิด	ชื่อ-ชื่อสกุลมารดา					
1										
2										
3										ไม่มีหลักฐานตาม กฎหมายว่าด้วย การทะเบียน ราษฎร
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

ชาย	หญิง	รวม

ผู้เขียน/ผู้พิมพ์

อนุมัติการจบการศึกษา

ผู้ทวน

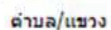
ผู้ตรวจ

นายทะเบียน

(
ผู้อำนวยการ/อาจารย์ใหญ่/ครูใหญ่
วันที่

ปพ.3 : ป
หน้า

[illegible]



อำเภอ/เขต

หน้า

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้เขียน/ผู้พิมพ์

ผู้แทน

អ្នករៀន

นายทะเบียน

อนุมัติการจบการศึกษา

()

ผู้อำนวยการ/อาจารย์ใหญ่/ครูใหญ่

วันที่ _____

ปีการศึกษา

◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎◎

[illegible]

ปีการศึกษา

000 000000 000000 0000 000000 0000

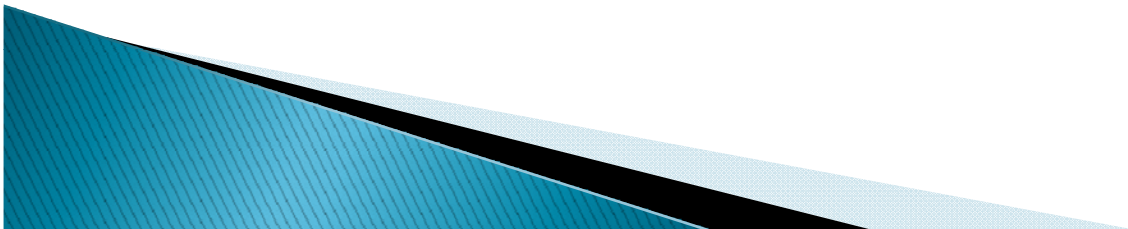
หน้า

0000 000000 000

[illegible]

การกรอก ปพ.3

- ▶ ช่อง “สำเร็จการศึกษาภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....”
- ▶ ภาคเรียนที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม – 31 ตุลาคม
- ▶ ภาคเรียนที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน – 15 พฤษภาคม



การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบสู่การศึกษาในระบบ

วิธีปฏิบัติในการจัดเข้าชั้นเรียน

- เทียบโอนรายวิชาที่ผ่านการตัดสินผลการเรียนจากสถานศึกษาเดิมได้ทั้งหมดและจัดเข้าเรียนต่อเนื่อง

จำนวนหน่วยกิต/ หน่วยการเรียน/หน่วยน้ำหนัก

- ให้เป็นไปตามโครงสร้างหลักสูตรของสถานศึกษาเดิม

ผลการเรียน/ผลการประเมิน

- ยอมรับผลการเรียนของสถานศึกษาเดิม

การบันทึกผลการเรียน ในใบแสดงผลการเรียน

- ไม่ต้องนำรายวิชาและผลการเรียนเดิมกรอกในใบแสดงผลการเรียนใหม่ แต่ให้แนบ และบันทึกจำนวนหน่วยที่ได้รับการเทียบโอน ไว้ในช่องหมายเหตุ

การคิดผลการเรียนเฉลี่ย

- ให้นำผลการเรียนและจำนวนหน่วยจากสถานศึกษาเดิมมาคิดรวมกับผลการเรียนและจำนวนหน่วยของสถานศึกษาใหม่ และคิดผลการเรียนเฉลี่ยรวมตลอดระดับการศึกษา

การเทียบโอนจากการศึกษาหลักสูตรต่างประเทศ สู่การศึกษาในระบบ

วิธีปฏิบัติในการจัดเข้าชั้นเรียน

- พิจารณาเทียบโอนภาคเรียนต่อภาคเรียน ปีต่อปี

จำนวนหน่วยกิต/ หน่วยการเรียน/หน่วยน้ำหนัก

- ให้เป็นไปตามโครงสร้างหลักสูตรของสถานศึกษาที่รับเข้าเรียน

ผลการเรียน/ผลการประเมิน

- ผลการประเมินเพิ่มเติมให้เป็นไปตามที่สถานศึกษาที่รับเข้าเรียนกำหนด

การบันทึกผลการเรียน ในใบแสดงผลการเรียน

- ให้กรอกรายชื่อรายวิชาและจำนวนหน่วยของสถานศึกษาที่รับเข้าเรียนในใบแสดงผลการเรียน ไม่ต้องกรอกผลการเรียน

การคิดผลการเรียนเฉลี่ย

- ให้คิดผลการเรียนเฉลี่ยจากรายวิชาที่มีจำนวนหน่วยและระดับผลการเรียนที่ได้จากการเรียนในสถานศึกษาใหม่

ปัจจุบันจะมีนักเรียนเรียนอยู่ในโรงเรียน จำนวน ๓ กลุ่ม

- ▶ กลุ่มที่ ๑ เด็กไทยสัญชาติไทย (เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ตาม ท.ร. ๑๔)
- ▶ กลุ่มที่ ๒ กลุ่มเด็กตามมติคณะรัฐมนตรี ปี พ.ศ. ๒๕๔๘ และตาม พ.ร.บ.การทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ของกระทรวงมหาดไทย (มีเลขประจำตัว ๑๓ หลัก)
- ▶ กลุ่มที่ ๓ กลุ่มเด็กไม่เข้าเกณฑ์ของกระทรวงมหาดไทย (ไม่มีเลข ๑๓ หลัก)

การอนุมัติจบการศึกษา

- ▶ สถานศึกษาสามารถอนุมัติจบการศึกษาให้ผู้เรียนได้ตลอดปี โดยไม่ต้องรอนจนถึงปลายภาคหรือปลายปีการศึกษา ควรคำนึงถึงสิทธิประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ▶ **การอนุมัติจบการศึกษาพร้อมรุ่น**
การจบการศึกษาในรุ่นปกติ อนุมัติให้จบการศึกษาภายในวันเดือนปีเดียวกัน
- ▶ **การอนุมัติจบการศึกษาไม่พร้อมรุ่น**
ไม่จบการศึกษาในรุ่นปกติ ต้องเรียนต่อเพื่อให้จบหลักสูตร แก้ไขผลการเรียน เมื่อมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์การจบการศึกษาแล้ว สามารถอนุมัติให้จบได้

หนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๑๐/ว๒๒๔ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

การจำหน่ายนักเรียน

ที่มา : แนวทางการดำเนินงานตาม พ.ร.บ.การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ.

จำหน่ายนักเรียน ๕ สาเหตุ

- ▶ นักเรียนย้ายสถานศึกษา
- ▶ นักเรียนถึงแก่กรรม
- ▶ นักเรียนหยุดเรียนติดต่อกันเป็นเวลานาน ไม่มีตัวตนของผู้ปกครองและนักเรียนอยู่ในพื้นที่ และไม่แจ้งย้ายที่อยู่
- ▶ นักเรียนอายุพ้นเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ
- ▶ นักเรียนเรียนจบการศึกษา

กรณีที่ ๑ นักเรียนเรียนจบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

กรณีที่ ๒ นักเรียนเรียนจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

กรมโรงเรียน

ตัวอย่างที่ 1

BASIC EDUCATION TRANSCRIPT (Primary Level)

School Name.....
 School Address.....
 Student Name Sex.....
 ID Number..... Nationality..... Religion.....
 Date of Birth..... Place of Birth.....
 Home Address.....
 Name of Parent (or Guardian).....
 Date of Admission.....
 Name of Former School..... Grade (Former School).....

Photograph
3 x 4 cm.

Course Code	Course	How	Result	Course Code	Course	How	Result
	Grade..... Year 20.....						
	Grade..... Year 20.....						
	Grade..... Year 20.....						

1. Attain the total cost courses ofhours and selective courses ofhours in accordance with the curriculum structure.
2. Pass all cost courses.
3. Meet the passing criteria for reading, analytical thinking and writing skills; desired characteristics; and learner development activities.

4 = Excellent 3.5 = Very good 3 = Good
2.5 = Rather good 2 = Satisfactory 1.5 = Fairly satisfactory
1 = Poor 0 = Fail

E = Excellent G = Good P = Pass
F = Fail

Summary of Results

Result of Reading, Analytical Thinking and Writing Skills :

Result of Desired Characteristics :

Result of Lesson Development Activities :

Community Service :	Mn.
----------------------------	------------

Date of Graduation :

Date of Licence: 11/01/2014

(—————)

Registers

Page -----

(-----)

Director

Date _____

การโอนเรียน

ตัวอย่างที่ 2

BASIC EDUCATION TRANSCRIPT (Lower Secondary Level)

School Name.....
 School Address.....
 Student Name Sex.....
 ID Number..... Nationality..... Religion.....
 Date of Birth..... Place of Birth.....
 Home Address.....
 Name of Parents (or Guardian).....
 Date of Admission.....
 Name of Former School..... Grade (Former School).....
 No. of Credit Earned (Former School).....

Photograph
2 x 4 cm.

Course Code	Course	Credit	Grade	Course Code	Course	Credit	Grade
	Grade..... Year 10..... Semester 1				Grade..... Year 10..... Semester 1		
	Semester 2				Semester 2		
	Grade..... Year 10..... Semester 1				Grade..... Year 10..... Semester 1		
	Semester 2				Semester 2		

_____ Transcript closed _____

1. Select the requirements for credit awarded in accordance with the curriculum structure of credits.
2. Earn the total of 77 credits of which 66 credits are core counts and 11 credits are selective courses.
3. Select the passing criteria for reading, analytical thinking and writing skills; desired characteristics; and learner development activities.

4 = Excellent 3.5 = Very good 3 = Good
2.5 = Fairly good 2 = Satisfactory 1.5 = Fairly satisfactory
1 = Poor 0 = Fail

E = Excellent G = Good P = Pass
F = Fail

Summary of Result

Results of Planning, Analytical Thinking and Writing Skills :
 Results of Desired Characteristics :
 Results of Learner Development Activities :
 Community Service : Mr.
 Date of Graduation :
 Date of Leaving :

Date _____

Date _____

กรมการศึกษานานาชาติ

ตัวอย่างที่ 3

BASIC EDUCATION TRANSCRIPT (Upper Secondary Level)

School Name.....
 School Address.....
 Student Name..... Sex.....
 ID Number..... Nationality..... Religion.....
 Date of Birth..... Place of Birth.....
 Home Address.....
 Name of Parents (or Guardian).....
 Date of Admission.....
 Name of Former School..... Grade (Former School).....
 No. of Credit Earned (Former School).....

Photograph
3 x 4 cm.

Course Code	Course	Credit	Grade	Course Code	Course	Credit	Grade
	Grade..... Year 20..... Semester 1				Grade..... Year 20..... Semester 1		
	Semester 2				Semester 2		
	Grade..... Year 20..... Semester 1						
	Semester 2						

REMARKS-----

1. Detect the requirements for credits awarded in accordance with the curriculum structure of credits.
2. Earn the total of 77 credits of which 41 credits are core courses and 36 credits are selective courses.
3. Detect the passing criteria for reading, analytical thinking and writing skills; desired characteristics; and learner development activities.

4 = Excellent 2.5 = Very good 3 = Good
2.5 = Rather good 2 = Satisfactory 1.5 = Fairly satisfactory
1 = Pass 0 = Fail

E = Excellent G = Good P = Pass
F = Fail

Summary of Result

Academic Year	No. of Credit of Core Course		No. of Credit of Selective Course	
	Enrolled	Passed	Enrolled	Passed
Total Credits				
Total Credits Enrolled :				
Total Credits Earned :				
GPA :				

Date of Leaving: _____

Date _____

Date -----

ชื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ และรหัสตัวอักษรของกลุ่มสาระการเรียนรู้
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

กลุ่มสาระการเรียนรู้		รหัสตัวอักษร	
ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ
ภาษาไทย	Thai Language	ท	TH
คณิตศาสตร์	Mathematics	ค	MA
วิทยาศาสตร์	Science	ว	SC
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	Social Studies, Religion and Culture	ส	SO
สุขศึกษาและพลศึกษา	Health and Physical Education	พ	HP
ศิลปะ	Arts	ศ	AR
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	Occupational and Technology	ง	OT
ภาษาต่างประเทศ	Foreign Languages	ค	FO
ภาษาเกาหลี	Korean	ก	KO
ภาษาเขมร	Khmer	ข	KH
ภาษาจีน	Chinese	จ	CH
ภาษาญี่ปุ่น	Japanese	ญ	JA
ภาษาบาลี	Pali	บ	PA
ภาษาฝรั่งเศส	French	ฝ	FR
ภาษาพม่า	Myanmar	ค	MY
ภาษามลายู	Malay	ม	ML
ภาษาเยอรมัน	German	ย	GE
ภาษารัสเซีย	Russian	ร	RU
ภาษาละติน	Latin	น	LA
ภาษาฮาวาย	Loas	ล	LO
ภาษาเวียดนาม	Vietnamese	ค	VI
ภาษาสเปน	Spanish	ป	SP
ภาษาอาหรับ	Arabic	ร	AB
ภาษาอังกฤษ	English	อ	EN
ภาษาฮินดู	Hindi	ฮ	HI

ที่มา : กลุ่มพัฒนาหลักสูตร สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา



ตัวอย่าง

ชื่อสถานศึกษา
ต้นสังกัด

TRANSLATION

MINISTRY OF EDUCATION

Hereby certifies that

ชื่อนักเรียน

BORN ON : วัน เดือน ปี เกิด

Has completed the Basic Education Course (Lower Secondary Education)
on ...วัน เดือน ปี ที่จบ

A STUDENT OF : ชื่อโรงเรียน
สถานที่ตั้งโรงเรียน

(ไม่ต้องเซ็นชื่อ)
(Sed.) พิมพ์ชื่อประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
President of the Basic Education School Committee

(ไม่ต้องเซ็นชื่อ)
(Sed.) พิมพ์ชื่อผู้อำนวยการตามใบประกาศนียบัตร
Director
(OFFICIAL SEAL)

Certified correct translation
ลายเซ็นของผู้อำนวยการโรงเรียนคนปัจจุบัน
Director
...../...../.....
Date



ตัวอย่าง

ชื่อสถานศึกษา
ต้นสังกัด

TRANSLATION

MINISTRY OF EDUCATION

Hereby certifies that

ชื่อนักเรียน

BORN ON : วัน เดือน ปี เกิด

Has completed the Basic Education Course (Upper Secondary Education)
on วัน เดือน ปี ที่จบ

A STUDENT OF : ชื่อโรงเรียน
สถานที่ตั้งโรงเรียน

(ไม่ต้องเซ็นชื่อ)
(Sgd.) พิมพ์ชื่อประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
President of the Basic Education School Committee

(ไม่ต้องเซ็นชื่อ)
(Sgd.) พิมพ์ชื่อผู้อำนวยการตามใบประกาศนียบัตร
Director
(OFFICIAL SEAL)

Certified correct translation

เซ็นชื่อผู้อำนวยการโรงเรียนคนปัจจุบัน

Director

...../...../.....

Date

สรุปปัญหาที่พบในการดำเนินงานเกี่ยวกับ ปพ.๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑

ระดับมาก

- ▶ การกรอกวัน เดือน ปี ที่อนุมัติจบหลักสูตร ไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการเปิดและปิดสถานศึกษา โดยนำวันที่ในหนังสือนำเสนอหรือวันที่ผู้บริหารลงนามมากรอก, อนุมัติการจบหลักสูตรซ้ำซ้อน
- ▶ การกรอกภาคเรียน ปีการศึกษา และวันอนุมัติจบหลักสูตรไม่สอดคล้องกัน
- ▶ กรอกเลขที่ ปพ.2 ซ้ำซ้อนหรือข้ามเลขที่หรือกรอกเลขที่เกินจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา หรือ ไม่กรอกเลขที่ ปพ.2
- ▶ กรอกเลขที่ ปพ.2 แต่ไม่เริ่มด้วยเลขที่ “1” เมื่อมีการอนุมัติการจบหลักสูตรใหม่ เช่น กรอกเลขที่ ปพ.2 ต่อจากรุ่นที่อนุมัติการจบการศึกษาก่อนหน้า

สรุปปัญหาที่พบในการดำเนินงานเกี่ยวกับ ปพ.๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑

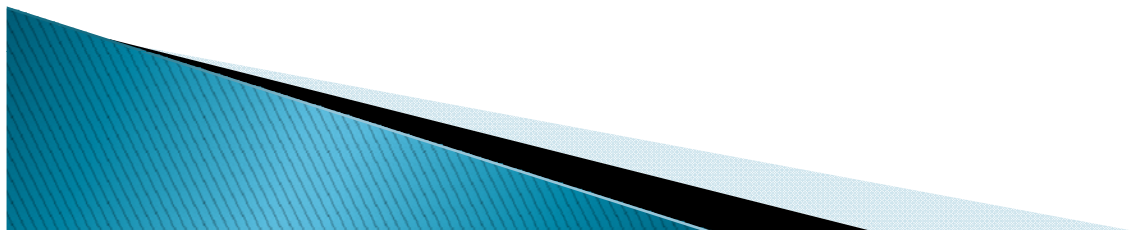
ระดับมาก

- ▶ กรอกจำนวนหน่วยกิตรายวิชาที่เรียน/ที่ได้ ไม่ผ่านตามเกณฑ์การจบระดับมัธยมศึกษาตอนต้นซึ่งผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต
- ▶ กรอกผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นจำนวนหน่วยน้ำหนัก เช่น ๙.๐/๙.๐ ซึ่งตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานต้องกรอกเป็น “ผ่าน” เท่านั้น
- ▶ ไม่ขีดเส้นใต้ชื่อนักเรียนคนสุดท้าย และผู้บริหารไม่ลงลายมือชื่อรับรอง
- ▶ โรงเรียนใช้แบบพิมพ์ไม่ตรงระดับชั้น เช่น จัดทำ ปพ.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย แต่ใช้รูปแบบช่องตารางของ ระดับประถมศึกษา

สรุปปัญหาที่พบในการดำเนินงานเกี่ยวกับ ปพ.๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑

ระดับมาก

- ▶ รูปแบบของแบบพิมพ์ ปพ.๓ ไม่ถูกต้องตามระเบียบ คือ ช่องตารางมีการสลับตำแหน่งกัน ดังนี้
 - ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ซึ่งตามหลักสูตรแกนกลางช่องนี้ต้องอยู่ก่อนช่องหมายเหตุ)
 - ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน
 - ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์



สรุปปัญหาที่พบในการดำเนินงานเกี่ยวกับ ปพ.๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑

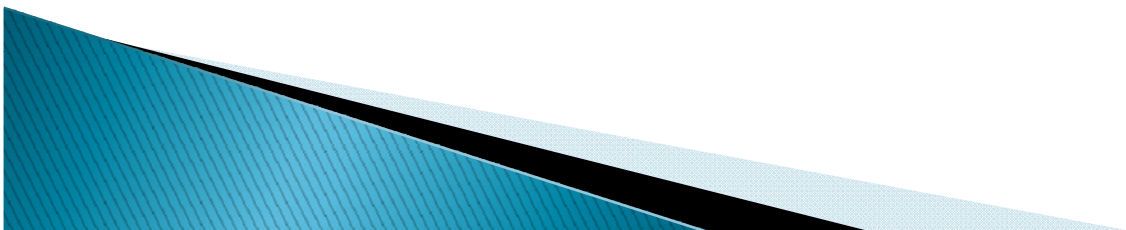
ระดับปานกลาง

- ▶ โรงเรียนจัดส่ง ปพ.๓ ไม่ตรงตามกำหนดเวลา หลังจากอนุมัติจบหลักสูตรแต่ละรุ่น
- ▶ กรอกชื่อ-ชื่อสกุลผู้เรียน บิดา-มารดา ไม่ครบถ้วน และไม่ระบุในช่องหมายเหตุ กรณีไม่มีหลักฐานตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร
- ▶ กรอกคำนำหน้าชื่อด้วยคำย่อหรือไม่กรอกคำนำหน้าชื่อ
- ▶ การกรอกข้อมูลในแบบพิมพ์ไม่ครบตามที่กำหนด คือ ต้องกรอกข้อมูลด้านหน้าที่มีตราครุฑ จำนวน ๑๐ คน ด้านหลัง จำนวน ๑๔ คน

สรุปปัญหาที่พบในการดำเนินงานเกี่ยวกับ ปพ.๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑

ระดับปานกลาง

- ▶ กรอกข้อมูลเฉพาะด้านหน้าที่มีตราครุฑในทุกแผ่นเท่านั้น โดยไม่ใช้ด้านหลังแบบพิมพ์
- ▶ กรณีพิมพ์แบบพิมพ์ ปพ.๓ ด้านหลังจำนวน ๑๔ คน ข้อมูลจะทับซ้อนกับตราขององค์การค่า ทำให้ข้อมูลไม่ชัดเจน



สรุปปัญหาที่พบในการดำเนินงานเกี่ยวกับ ปพ.๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑

ระดับน้อย

- ▶ โรงเรียนไม่ใช่แบบพิมพ์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด
- ▶ โรงเรียนไม่จัดทำหนังสือนำเสนอ
- ▶ โรงเรียนจัดส่ง ปพ.๓ เป็นฉบับสำเนาмаจัดเก็บที่ สพฐ.
- ▶ ผู้เขียน ผู้ทาน ผู้ตรวจ นายทะเบียนและผู้บริหารไม่ลงนามหรือลงนามไม่ครบทุกแผ่น หรือผู้เขียน ผู้ทาน ผู้ตรวจ และนายทะเบียนลงชื่อด้วยตัวบรรจง
- ▶ กรอกเลขประจำตัวประชาชนไม่ครบ ๑๓ หลัก, กรอกเลขประจำตัวประชาชนไม่ถูกต้อง

สรุปปัญหาที่พบในการดำเนินงานเกี่ยวกับ ปพ.๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑

ระดับน้อย

- ▶ กรอกชุดที่ ปพ.๑ ไม่ครบจำนวนหลักที่กำหนด (กำหนดไว้ ๕ หลัก),
กรอกเลขที่ ปพ.๑ ซ้ำกัน
- ▶ นำข้อมูลของผู้เรียนที่ไม่สำเร็จการศึกษามากรอกแล้วขีดเส้นฆ่าข้อมูลยาวตลอด
บรรทัดแล้วจึงกรอกข้อมูลของผู้สำเร็จการศึกษาคนต่อไปในบรรทัดถัดไป
- ▶ กรอกข้อมูลไม่ชัดเจน ไม่เขียนด้วยตัวบรรจง(กรณีกรอกด้วยการเขียน) หรือ
สีหมึกซีดจาง (กรณีพิมพ์ดีดหรือคอมพิวเตอร์)
- ▶ เมื่อกรอกข้อมูลผิดพลาดไม่ใช่ปากกาหมึกสีแดงขีดฆ่าแล้วเขียนใหม่ แต่เขียนซ้ำ
ข้อมูลเดิม, เมื่อมีการแก้ไขข้อมูลที่กรอกผิดพลาดไม่ให้ผู้บริหารลงนามกำกับ

สรุปปัญหาที่พบในการดำเนินงานเกี่ยวกับ ปพ.๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑

ระดับน้อย

- ▶ ช่องจำนวน ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้เขียน/ผู้พิมพ์ ผู้ทาน ผู้ตรวจ นายทะเบียน จัดทำในแผ่นสุดท้ายเพียงหน้าเดียว ซึ่งข้อมูลดังกล่าวต้องปรากฏทุกแผ่นเฉพาะด้านหน้าที่มีตราครุฑ และต้องกรอกด้วยข้อมูลเดียวกัน (เหมือนกัน) ทุกแผ่น
- ▶ เมื่อส่ง ปพ.๓ ไปให้สถานศึกษาแก้ไขตามรายละเอียดที่ทักท้วงแล้วนั้น สถานศึกษาได้จัดทำ ปพ.๓ ฉบับใหม่ส่งกลับมายัง สพฐ. โดยผู้อนุมัติการจบหลักสูตรและนายทะเบียนมิใช่บุคคลเดิม

ขอขอบคุณค่ะ

