



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการกลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2

ที่..... วันที่ 24 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2556

เรื่อง แนวทางการบริหารงบประมาณ งบดำเนินงาน ของ สพท. และสถานศึกษา

ด้วย สพฐ. ได้กำหนดแนวทางการจัดสรรงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.2557 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลผลิต กลยุทธ์ จุดเน้น ของ สพฐ. ดังนี้

1. งบประมาณดำเนินการในส่วน สพฐ.

ดำเนินการตามกลยุทธ์ จุดเน้น โครงการ กิจกรรม โดยมีสำนักและหน่วยงานส่วนกลางเป็นผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินงาน

2. งบประมาณดำเนินการสำหรับเขตพื้นที่การศึกษา

2.1 งบประมาณตามความจำเป็นพื้นฐาน เพื่อใช้บริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาซึ่งต้องดูแลนักเรียนให้มีคุณภาพในทุกด้าน ทั้งนี้พิจารณาจัดสรรตามเกณฑ์งบบริหารงานพื้นที่การศึกษาทั้งด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป ค่าสาธารณูปโภค ภาระงาน และจัดสรรตามภาระงานเพื่อกระจายงบประมาณให้สอดคล้องกับภาระงาน ประกอบด้วย ความจำเป็นพื้นฐาน ภาระงาน ผลการปฏิบัติงาน เกณฑ์จำนวนนักเรียน ครู โรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่ คุณภาพการบริหารจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาจากจำนวนโรงเรียนที่ผ่านการประเมินภายนอก

2.2 งบประมาณเพิ่มประสิทธิภาพตามกลยุทธ์ เพื่อให้เขตพื้นที่ศึกษาดำเนินการตามกลยุทธ์ จุดเน้น ของ สพฐ. และพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา มีโครงการ/กิจกรรมที่แสดงการผลักดันคุณภาพการจัดการศึกษาที่มีเป้าหมายที่ส่งผลต่อกลยุทธ์และเป้าหมายการให้บริการ การสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ การวิจัย การผลิตอุปกรณ์ สื่อ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่สามารถเป็นต้นแบบได้ หรือเป็นโครงการ/กิจกรรมที่มีเป้าหมายไม่ซ้ำกับเป้าหมายที่ได้รับงบประมาณไปแล้วตามปกติ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาดำเนินการของ สพฐ.

3. งบประมาณดำเนินการสำหรับสถานศึกษา

นอกจากได้รับงบประมาณในส่วนของงบเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้ได้ประโยชน์สูงสุดในการพัฒนานักเรียน เพื่อให้สถานศึกษาใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ได้รับ สพฐ. ได้ตั้งงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงานให้สถานศึกษาเพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการศึกษาได้สะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพอีกส่วนหนึ่ง เช่น ค่าเช่าบ้าน ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง ค่าวัสดุการศึกษา เป็นต้น งบดำเนินงานส่วนนี้จะจัดสรรไปตั้งจ่ายที่ สพท. ซึ่งจะทำหน้าที่บริหารจัดการ โดยแจ้งให้สถานศึกษาที่เป็นเป้าหมายมาเบิกจ่ายที่ สพท. สำหรับสถานศึกษาที่เป็นหน่วยเบิกตรง จะจัดสรรและโอนงบดำเนินงานไปถึงสถานศึกษาโดยตรง ทั้งนี้ต้องมีข้อมูลประกอบการจัดสรรงบดำเนินงานรายการต่าง ๆ ชัดเจน ถูกต้อง กระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ

1. จัดทำแผนปฏิบัติการของ สพท. โดยบูรณาการโครงการ/กิจกรรมร่วมกันและให้ถือว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรรเป็นภาพรวมของ สพท. และให้ดำเนินงานอยู่ในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม เช่น การประชุมสัมมนา การพัฒนาครู การอบรม การนิเทศติดตามผล เป็นต้น โดย สพท. จะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อหลอมรวมกิจกรรมในแต่ละกลยุทธ์ของโครงการ กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการเพื่อดำเนินการกิจกรรมร่วมกันและในช่วงเวลาเดียวกัน หรือใกล้เคียงกัน เพื่อให้การดำเนินงานและการบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและได้รับผลประโยชน์สูงสุด

2. สื่อสารทิศทางองค์กรทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ให้บุคลากรทุกระดับรับรู้และเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง จัดกระบวนการทำงานและมอบหมายผู้รับผิดชอบปฏิบัติงาน ทั้งเจ้าภาพหลัก เจ้าภาพรอง และผู้สนับสนุน พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน

3. การนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล ให้ดำเนินการหลอมรวม บูรณาการโครงการ กิจกรรม เป็นภาพรวมของเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผลเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ

4. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสถานะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีสู่สาธารณะชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ การบริหารงบประมาณให้คำนึงถึงความคุ้มค่า คำนึง ประหยัด และเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนสูงสุด สอดคล้องกับกลยุทธ์ จุดเน้นของ สพฐ. โดยการดำเนินงานจะต้องถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณและระเบียบวิธีการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง

ข้อเสนอ

เห็นควรแจ้งทุกกลุ่มงานทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางวนิดา นีธมแก้ว)

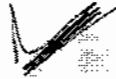
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ



นายวิชา สุรสินธุ์

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ

ครบถ้วนทุกกลุ่ม เพื่อดำเนินการ



นายสนธิ์ ไชยกาฬ

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุงเขต 2

ทราบ,แจ้ง

สอดคล้องกับวิธีการทำงานที่ได้โน้มน้ามนำไว้จึงไม่ได้รับการประชุมทุก
ประเด็น



นางอนงค์ เขาวนะกิจ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2