

แบบข้อกำหนดตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....เขต.....
๒. ตำแหน่งที่ขอกำหนด (ใส่เครื่องหมาย ✓ เฉพาะตำแหน่งที่ต้องการจะขอกำหนดตำแหน่ง)
- ☐ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ตำแหน่งเลขที่
- ☐ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตำแหน่งเลขที่
- ☐ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ตำแหน่งเลขที่
- ☐ ตำแหน่งนิติกร ตำแหน่งเลขที่

๓. รายการเอกสารประกอบการพิจารณา (ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในรายการที่จัดส่งเอกสาร)

ตำแหน่ง	รายการเอกสาร			
	บัญชีรายละเอียด การเสนอขอฯ	แบบประเมิน ค่างาน	บัญชีกรอบ - อัตราค่าจ้าง	รายงานการ ประชุมฯ
นักวิชาการศึกษา				
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน				
นักทรัพยากรบุคคล				
นิติกร				

๔. ขอรับรองว่าเอกสารและหลักฐาน ถูกต้องและเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



สพป.พทลง เขต ๒

เลขที่รับ ๓๕๓๗

วันที่ ๕ ส.ค. ๒๕๕๗

เวลา

ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/พ ๗๖๓

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๔ มีนาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การกำหนดตำแหน่งและประเมินค่างาน ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนมาก ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/ว ๕๓๘๔ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างแบบประเมินค่างานฯ (เอกสารหมายเลข ๔)

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้แจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการ
เพื่อเสนอขอกำหนดตำแหน่งและประเมินค่างาน ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าว
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นแนวทางเดียวกัน จึงให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการตามหนังสือที่อ้างถึง และจัดทำแบบขอกำหนดตำแหน่ง
พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาจำนวน ๒ ชุด ดังนี้

๑) แบบขอกำหนดตำแหน่ง (เอกสารหมายเลข ๑)

๒) บัญชีรายละเอียดการเสนอขอกำหนดตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ (เอกสารหมายเลข ๒)

๓) บัญชีกรอบอัตราค่าจ้างตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่เป็นปัจจุบัน

ของหน่วยงานการศึกษาที่เสนอขอ (เอกสารหมายเลข ๓)

๔) แบบประเมินค่างานฯ (เอกสารหมายเลข ๔)

๕) รายงานการประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาที่เกี่ยวข้อง

สำหรับแบบประเมินค่างานฯ (เอกสารหมายเลข ๔) มีแนวทางการจัดทำตามตัวอย่างแบบ
ประเมินค่างานฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานำเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาเรียงลำดับ
ความจำเป็น ความเหมาะสมของตำแหน่งที่จะเสนอขอกำหนดเป็นระดับเชี่ยวชาญ

๓. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายื่นแบบกำหนดตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญสำหรับ
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ สำหรับปีงบประมาณต่อไป การยื่นแบบขอกำหนด
ตำแหน่งให้ทำได้ปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง ในเดือนตุลาคม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิชาติ จีระวุฒิ)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ตัวอย่าง)

แบบประเมินค่างาน เพื่อกำหนดตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๔ ค.(๒)

ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

คำชี้แจง

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานข้อมูลตามแบบประเมินค่างานนี้ ๑ ชุด ต่อ ๑ ตำแหน่ง เพื่อขอ
กำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อตำแหน่ง/เลขที่ตำแหน่ง

- | | |
|---|--------------------|
| ☐ ๑.๑ นักวิชาการศึกษา | ตำแหน่งเลขที่..... |
| ☐ ๑.๒ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ตำแหน่งเลขที่..... |
| ☐ ๑.๓ นักทรัพยากรบุคคล | ตำแหน่งเลขที่..... |
| ☐ ๑.๔ นิติกร | ตำแหน่งเลขที่..... |

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๓. ที่ตั้ง อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

๔. ให้แสดงปริมาณและคุณภาพงานของงานในตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบ ย้อนหลัง ๒ ปีงบประมาณ

๔.๑ ปริมาณงาน

๔.๑.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... มีอัตรากำลังตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
การจัดกลุ่มกรอบอัตรากำลังของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศร ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗
ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๖ กำหนด จำนวน..... อัตรา

๔.๑.๒ ปริมาณงานที่ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่งที่เพิ่มขึ้น และ
ตามภาระงานของตำแหน่งที่เสนอประเมินค่างานตามบทบาทอำนาจหน้าที่ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง
การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ และการแบ่งส่วนราชการภายใน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

การรายงานการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง

คำชี้แจง : ให้นำอำนาจหน้าที่ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ และการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓
มานำเสนอให้สอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง

(ตัวอย่าง)

ตารางแสดงปริมาณงานของตำแหน่ง.....(นักทรัพยากรบุคคล)..... ย้อนหลัง ๒ ปีงบประมาณ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปริมาณงานย้อนหลัง ๒ ปีงบประมาณ (เรื่อง/ครั้ง/ชิ้น ฯลฯ)		
	ปีที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.	ปีที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.	การเปลี่ยนแปลง +เพิ่ม -ลด (ร้อยละ)
๑. งานธุรการ ๒. กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง ๒.๑ งานวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังคน ๒.๒ การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังคน ๒.๓ การเกลี่ยอัตรากำลัง การตัดโอนตำแหน่ง และอัตราเงินเดือน ๒.๔ งานกำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ ๓. กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๓.๑ งานสรรหาและบรรจุ ๓.๑.๑ การสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือก ๓.๑.๒ การบรรจุเข้ารับราชการใหม่ ๓.๒ งานแต่งตั้ง ย้าย โอน ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ๓.๒.๑ การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ๓.๒.๒ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ๓.๒.๓ การโอนข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ๓.๒.๔ การบรรจุกลับเข้ารับราชการ ๓.๒.๕ การรักษาราชการแทน ๓.๓ งานออกจากราชการ ๓.๓.๑ การเกษียณอายุราชการ ๓.๓.๒ การลาออกจากราชการ ๓.๓.๓ การให้ออกจากราชการกรณีอื่น ๆ (ขาดคุณสมบัติ, ทุพพลภาพ, หย่อนสมรรถภาพ) ๓.๓.๔ การออกจากราชการกรณีถูกเพิกถอน ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ			

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปริมาณงานย้อนหลัง ๒ ปีงบประมาณ (เรื่อง/ครั้ง/ชิ้น ฯลฯ)		
	ปีที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.	ปีที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.	การเปลี่ยนแปลง +เพิ่ม -ลด (ร้อยละ)
๔. กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ ๔.๑ งานบำเหน็จความชอบ ๔.๒ งานทะเบียนประวัติ ๔.๓ งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ๔.๔ งานบริการบุคลากร ๔.๔.๑ การขอยกเว้นการเกณฑ์ทหาร ๔.๔.๒ การขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๔.๔.๓ การขอหนังสือรับรอง ๔.๔.๔ การขออนุญาตให้ข้าราชการไปต่างประเทศ ๔.๔.๕ การขออนุญาตลาอุปสมบท ๔.๔.๖ การลาไปประกอบพิธีฮัจจ์ ๔.๔.๗ การขอพระราชทานเพลิงศพ ๕. กลุ่มงานพัฒนาบุคลากร ๕.๑ งานฝึกอบรมและลาศึกษาต่อ ๕.๑.๑ การฝึกอบรม ๕.๑.๒ การศึกษาต่อ ๕.๒ งานส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ ๕.๓ งานพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ ๕.๓.๑ การขอรับใบอนุญาตและการขอต่อ ใบอนุญาตวิชาชีพ ๕.๓.๒ การส่งเสริมความมั่นคง ผดุงความเป็น ธรรมในการประกอบวิชาชีพ ๕.๔ งานประเมินคุณภาพการบริหารงานบุคคล ๖. กลุ่มงานวินัยและนิติการ ๖.๑ งานวินัย ๖.๒ งานอุทธรณ์และร้องทุกข์ ๖.๒.๑ การอุทธรณ์ ๖.๒.๒ การร้องทุกข์ ๖.๓ งานกฎหมายและการดำเนินคดีของรัฐ			

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปริมาณงานย้อนหลัง ๒ ปีงบประมาณ (เรื่อง/ครั้ง/ชิ้น ฯลฯ)		
	ปีที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.	ปีที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.	การเปลี่ยนแปลง +เพิ่ม -ลด (ร้อยละ)
๗. กลุ่มงานเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ๘. งานอื่น ๆ (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) (๙) ฯลฯ			
เฉลี่ยรวม			

หมายเหตุ : ร้อยละของการเปลี่ยนแปลงให้เปรียบเทียบระหว่างผลงานย้อนหลังปีที่ ๑ กับย้อนหลังปีที่ ๒

๔.๒ คุณภาพของงาน

คำชี้แจง : ให้เขียนรายงานคุณภาพของงานสำหรับตำแหน่งที่จะขอกำหนดให้เป็นระดับเชี่ยวชาญ โดยระบุงานที่แสดงถึง การใช้ความรู้ ความเชี่ยวชาญในงาน การตัดสินใจ หรือแก้ปัญหาทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมาก และมีผลกระทบในวงกว้าง โดยนำอำนาจหน้าที่ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ และการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบในมาตรฐานตำแหน่ง อาจใช้รูปแบบตาราง ดังนี้

ที่	ผลงานตามมาตรฐานตำแหน่ง	การใช้ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในงาน	การตัดสินใจหรือแก้ปัญหาทางวิชาการ ที่ยากและซับซ้อนมาก	มีผลกระทบในวงกว้าง
๑	ด้านปฏิบัติการ			
๒	ด้านการวางแผน			
๓	ด้านการประสานงาน			
๔	ด้านการบริการ			

๔.๓ เหตุผลความจำเป็นในการขอกำหนดตำแหน่ง

คำชี้แจง : ให้อายางานเหตุผลความจำเป็นในการขอกำหนดตำแหน่งในแต่ละประเภทตำแหน่ง โดยระบุเหตุผลความจำเป็นตามกรอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนี้

(๑) การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับบทบาท อำนาจหน้าที่ ภารกิจ หรือลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ (แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลง บทบาท อำนาจหน้าที่ ภารกิจ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ โดยมีเหตุผลประกอบอย่างชัดเจน)

(๒) หน้าที่ความรับผิดชอบ คุณภาพและความยุ่งยากของงานเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม (แสดงให้เห็นถึงหน้าที่และความรับผิดชอบที่ทำให้ทางราชการได้รับประโยชน์ และส่งผลต่อผู้รับบริการ)

(๓) เหตุผลความจำเป็นอื่นๆ (ผลของการเปลี่ยนแปลงที่แสดงให้เห็นถึง การทำให้ทางราชการได้รับประโยชน์ และส่งผลต่อผู้รับบริการได้รับการบริการที่มีประสิทธิภาพ)

ข้อมูลพื้นฐานเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... มีพื้นที่ในความรับผิดชอบในการจัดการศึกษา จำนวน อำเภอ จังหวัด ประกอบด้วย มีจำนวนโรงเรียน จำนวนนักเรียน จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

ตาราง ๑ จำนวนโรงเรียน จำแนกตามประเภทสถานศึกษา อำเภอ/จังหวัด (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา ให้จำแนกเป็นรายอำเภอ/ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ให้จำแนกเป็นรายจังหวัด)

[illegible]

ตาราง ๒ จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา..... (ข้อมูล ๑๐ มิถุนายน)

ลำดับที่	ระดับ	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑	อนุบาล ๑		
๒	อนุบาล ๒		
๓	อนุบาล ๓		
รวม			
๔	ประถมศึกษาปีที่ ๑		
๕	ประถมศึกษาปีที่ ๒		
๖	ประถมศึกษาปีที่ ๓		
๗	ประถมศึกษาปีที่ ๔		
๘	ประถมศึกษาปีที่ ๕		
๙	ประถมศึกษาปีที่ ๖		
รวม			
๑๐	มัธยมศึกษาปีที่ ๑		
๑๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๒		
๑๒	มัธยมศึกษาปีที่ ๓		
๑๓	มัธยมศึกษาปีที่ ๔		
๑๔	มัธยมศึกษาปีที่ ๕		
๑๕	มัธยมศึกษาปีที่ ๖		
รวม			
รวมทั้งสิ้น			

ตาราง ๓ จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา..... (ข้อมูล ๑๐ มิถุนายน.....)

ที่	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	จำนวน			หมายเหตุ
			ตำแหน่งที่มี คนครอง	ตำแหน่ง ว่าง (มีเงิน)	รวม	
๑	ครูผู้ช่วย	-				
๒	ครู	-				
		ชำนาญการ				
		ชำนาญการพิเศษ				
		เชี่ยวชาญ				
		เชี่ยวชาญพิเศษ				
๓	รอง ผอ.สถานศึกษา	-				
		ชำนาญการ				
		ชำนาญการพิเศษ				
		เชี่ยวชาญ				
๔	ผอ.สถานศึกษา	ชำนาญการ				
		ชำนาญการพิเศษ				
		เชี่ยวชาญ				
		เชี่ยวชาญพิเศษ				
๕	รอง ผอ.สพท.	-				
		ชำนาญการ				
		ชำนาญการพิเศษ				
		เชี่ยวชาญ				
๖	ผอ.สพท.	ชำนาญการพิเศษ				
		เชี่ยวชาญ				
		เชี่ยวชาญพิเศษ				
๗	ศึกษานิเทศก์	ชำนาญการ				
		ชำนาญการพิเศษ				
		เชี่ยวชาญ				
		เชี่ยวชาญพิเศษ				
	รวม					

ตาราง ๔ จำนวนบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

ที่	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	จำนวน			หมายเหตุ
			ตำแหน่งที่มี คนครอง	ตำแหน่ง ว่าง	รวม	
๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน				
		ชำนาญงาน				
๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน				
		ชำนาญงาน				
		อาวุโส				
๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน				
		ชำนาญงาน				
๔	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ				
		ชำนาญการ				
		ชำนาญการพิเศษ				
๕	นักประชาสัมพันธ์	ปฏิบัติการ				
		ชำนาญการ				
		ชำนาญการพิเศษ				
๖	นักวิชาการการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ				
		ชำนาญการ				
		ชำนาญการพิเศษ				
๗	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ				
		ชำนาญการ				
		ชำนาญการพิเศษ				
๘	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ				
		ชำนาญการ				
		ชำนาญการพิเศษ				
๙	นิติกร	ปฏิบัติการ				
		ชำนาญการ				
		ชำนาญการพิเศษ				
๑๐	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ				
		ชำนาญการ				
		ชำนาญการพิเศษ				
๑๑	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ				
		ชำนาญการ				
๑๒	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ				
		ชำนาญการ				
		ชำนาญการพิเศษ				

ที่	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	จำนวน			หมายเหตุ
			ตำแหน่งที่มี คนครอง	ตำแหน่ง ว่าง	รวม	
๑๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ				
		ชำนาญการ				
		ชำนาญการพิเศษ				
	รวม					

ตาราง ๕ จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำแนกตามคุณวุฒิการศึกษา

ที่	ตำแหน่ง	ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
๑	ผอ.สพท.					
๒	รอง ผอ.สพท.					
๓	ศึกษานิเทศก์					
๔	ผอ.ร.ร.					
๕	รอง ผอ.ร.ร.					
๖	ครู					
๗	ครูผู้ช่วย					
	รวม					

ตาราง ๖ จำนวนบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จำแนกตามคุณวุฒิ

ที่	กลุ่ม	ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม
๑	อำนวยการ					
๒	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์					
๓	บริหารงานบุคคล					
๔	นโยบายและแผน					
๕	ส่งเสริมการจัดการศึกษา					
๖	ส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน					
๗	นิเทศติดตามและประเมินผลฯ					
๘	หน่วยตรวจสอบภายใน					
	รวม					

ตาราง ๗ จำนวนบุคลากรที่จ้างโดยใช้เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ เงินบำรุงการศึกษา
ปีงบประมาณ พ.ศ.

ที่	ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร				หมายเหตุ
		รวม (คน)	แยกตามแหล่งงบประมาณ			
			เงิน งบประมาณ (คน)	เงินนอก งบประมาณ (คน)	เงินบำรุง การศึกษา (คน)	
๑	ลูกจ้างประจำ					
๒	ครูอัตราจ้าง					
๓	พนักงานราชการ (ครูผู้สอน)					
๔	พนักงานราชการ (ครูพี่เลี้ยง)					
๕	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล					
๖	พนักงานทำความสะอาด					
๗	นักการภารโรง					
๘	พนักงานรักษาความปลอดภัย					
๙	พนักงานพิมพ์ดีด					
๑๐	ธุรการโรงเรียน					
๑๑	คนสวน					
	รวม					

ผลงานความสำเร็จของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
(เช่น ผลการประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคณะกรรมการปฏิรูปราชการ ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
ผลงานที่เป็นเลิศ ฯลฯ)

[illegible]

แบบข้อกำหนดตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....เขต.....
๒. ตำแหน่งที่ขอกำหนด (ใส่เครื่องหมาย ✓ เฉพาะตำแหน่งที่ต้องการจะขอกำหนดตำแหน่ง)
- ☐ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ตำแหน่งเลขที่
- ☐ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตำแหน่งเลขที่
- ☐ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ตำแหน่งเลขที่
- ☐ ตำแหน่งนิติกร ตำแหน่งเลขที่

๓. รายการเอกสารประกอบการพิจารณา (ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในรายการที่จัดส่งเอกสาร)

ตำแหน่ง	รายการเอกสาร			
	บัญชีรายละเอียด การเสนอขอฯ	แบบประเมิน ค่างาน	บัญชีกรอบ อัตราค่าจ้าง	รายงานการ ประชุมฯ
นักวิชาการศึกษา				
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน				
นักทรัพยากรบุคคล				
นิติกร				

๔. ขอรับรองว่าเอกสารและหลักฐาน ถูกต้องและเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บัญชีรายละเอียดการเสนอขอกำหนดตำแหน่ง ระดับเชี่ยวชาญ
ส่วนราชการต้นสังกัด.....สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(ส่งพร้อมหนังสือ.....ที่ สบ...../.....ลงวันที่.....)

ส่วนที่ ๑ : หน่วยงานการศึกษา / ตำแหน่งที่นำมาปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง				
ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนเฉลี่ย * (บาท)
* ตำแหน่งที่กำหนดไว้เดิม				
	หน่วยงานการศึกษา / สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....			
อ ๔๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กลุ่มนโยบายและแผน	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	๔๙,๗๙๐
อ ๕๓	นักวิชาการศึกษา กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	๔๙,๗๙๐
อ ๓๗	นิติกร กลุ่มบริหารงานบุคคล	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	๕๕,๗๙๐
อ ๕๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ชำนาญงาน	๒๘,๔๐๐
อ ๕๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ชำนาญงาน	๒๘,๔๐๐
อ ๖๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ชำนาญงาน	๒๘,๔๐๐
ผลรวมของค่าตอบแทนเฉลี่ยของแต่ละตำแหน่งที่นำมาปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง				๒๔๐,๕๗๐
บวก ค่าตอบแทนเฉลี่ยของตำแหน่งที่เลือกจากการดำเนินการครั้งที่แล้ว เมื่อวันที่.....				-
บวก ค่าตอบแทนเฉลี่ยของตำแหน่งที่เลือกจาก หน่วยงานการศึกษา / สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....				-
หน่วยงานการศึกษา / สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....				-
กรอบมูลค่ารวมของตำแหน่ง				๒๔๐,๕๗๐

ส่วนที่ ๒ : หน่วยงานการศึกษา / ตำแหน่งที่เป็นผลของการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง					
ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนเฉลี่ย * (บาท)	หมายเหตุ
* ตำแหน่งที่ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งใหม่					
	หน่วยงานการศึกษา / สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....				
อ ๔๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กลุ่มนโยบายและแผน	วิชาการ	เชี่ยวชาญ	๗๗,๔๕๐	
อ ๕๓	นักวิชาการศึกษา กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	วิชาการ	เชี่ยวชาญ	๗๗,๔๕๐	
อ ๓๗	นิติกร กลุ่มบริหารงานบุคคล	วิชาการ	เชี่ยวชาญ	๗๗,๔๕๐	
* ตำแหน่งที่ย้ายรวม					
อ ๕๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ชำนาญงาน		
อ ๕๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ชำนาญงาน		
อ ๖๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ชำนาญงาน		
ผลรวมของค่าตอบแทนเฉลี่ยของตำแหน่งที่เป็นผลของการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง				๒๓๒,๓๕๐	

ส่วนที่ ๓ สรุปค่าตอบแทนเฉลี่ยของตำแหน่งในส่วนที่เลือกไปใช้ในการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งครั้งต่อไป	
(ผลรวมส่วนที่ ๑) - (ผลรวมส่วนที่ ๒) = ๒๔๐,๕๗๐ - ๒๓๒,๓๕๐	๘,๒๒๐
หัก ค่าตอบแทนเฉลี่ยของตำแหน่งในส่วนที่เลือก และ อ.ก.ค.ศ. ส่วนราชการ มีมติให้ หน่วยงานการศึกษา / สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....	-
หน่วยงานการศึกษา / สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....	-
คงเหลือ ค่าตอบแทนเฉลี่ยของตำแหน่งในส่วนที่เลือกไปใช้ในการดำเนินการครั้งต่อไป	๘,๒๒๐

หมายเหตุ : ๑ ค่าตอบแทนเฉลี่ย (บาท) ตามตารางแสดงค่าตอบแทนเฉลี่ยของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

๒ ผลรวมของค่าตอบแทนเฉลี่ยของตำแหน่งที่เป็นผลของการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง (ผลรวมส่วนที่ ๒) จะต้องไม่เกินกว่า กรอบมูลค่ารวมของตำแหน่ง (ผลรวมส่วนที่ ๑)