

ที่ ศธ ๕๔๐๐/ ๕๕๕



๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

สพป.พัทลุง เขต 2
เลขรับ..... 4460
วันที่..... 17 มี.ค. 2557
เวลา..... 14.24

สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ 17 มี.ค. 57
ศาลาวิชราวุธ เขตปทุมวัน กทม. ๑๐๓๓๐

เรื่อง โครงการสนับสนุนการดำเนินงานสำนักงานลูกเสือจังหวัดและสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ทุกเขต (ยกเว้นเขต ๑)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการจำนวน ๑ ฉบับ

๒. หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๘

สืบเนื่องจากสำนักงานลูกเสือแห่งชาติได้เสนอขอรับเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนการดำเนินงานสำนักงานลูกเสือจังหวัดและสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องตามภารกิจ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินกิจการลูกเสือเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๕๑ และตามวัตถุประสงค์ของคณะลูกเสือแห่งชาติ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติจะโอนเงินอุดหนุนสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๒,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองพันหกร้อยบาทถ้วน) โดยจะนำเข้าบัญชีธนาคารของหน่วยงานท่าน เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๓. อุดหนุนเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานของสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๔. อุดหนุนเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ๑ คน อัตราจ้างเดือนละ ๗,๓๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๗,๖๐๐ บาท

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความคล่องตัว จึงมอบให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เป็นผู้มีอำนาจสั่งจ่ายงบประมาณโครงการดังกล่าว สำนักงานลูกเสือแห่งชาติจะโอนงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานมายังหน่วยงานของท่าน ตามสำเนา ชื่อและเลขที่บัญชีที่ท่านแจ้งมา และเมื่อหน่วยงานของท่านได้รับเงินจัดสรรเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขอความกรุณาจัดส่งใบเสร็จรับเงินโดยลงวันที่ตามใบโอนเงินนำเข้าบัญชีเงินฝาก พร้อมทั้งดำเนินการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว และเมื่อท่านได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว กรุณาแจ้งให้สำนักงานลูกเสือแห่งชาติทราบด้วย อนึ่ง สำนักงานลูกเสือแห่งชาติขอเรียนว่า เงินอุดหนุนทั่วไปที่โอนจัดสรรตามโครงการดังกล่าวเป็นเงินรายได้ของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ตามมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๕๑ บัญญัติว่า “บรรดาเงินหรือรายได้ของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ไม่เป็นเงินหรือรายได้ที่ต้องนำส่งคลังตามกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลังและกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ” ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ต่อกิจการลูกเสือของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หากหน่วยงานของท่านไม่สามารถเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการดังกล่าวภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่และยังไม่สิ้นสุดโครงการ สามารถเบิกจ่ายต่อไปได้ภายในปีงบประมาณถัดไป ตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๘ ที่ได้ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

17 มี.ค. 2557

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุกกร วงศ์ปราชญ์)

เลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

สำนักเลขาธิการ

ส่วนอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๑๙ - ๒๗๓๑ , ๐ ๒๒๑๙ - ๓๖๖๙ กต ๑

โทรสาร ๐ ๒๒๑๖ ๘๘๔๗

<http://www.scoutthailand.org> / E - mail: nsot@scoutthailand.org

**โครงการสนับสนุนการดำเนินงานสำนักงานลูกเสือจังหวัด
และสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2557**

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายการศึกษาของรัฐบาล ข้อ 4.1.1 เร่งรัดพัฒนาพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยการปฏิรูประบบความรู้ของสังคมไทย พัฒนาระบบการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม มุ่งการสร้างจริยธรรมในระดับปัจเจก รวมทั้งสร้างความตระหนักในสิทธิและหน้าที่ ความเสมอภาค และดำเนินการให้การศึกษาเป็นพื้นฐานของสังคมประชาธิปไตยที่แท้จริง ปรับปรุงโครงสร้างระบบบริหารการศึกษาโดยกระจายอำนาจสู่พื้นที่ให้เสร็จสมบูรณ์ โดยเริ่มจากพื้นที่ที่มีความพร้อม ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของคณะลูกเสือแห่งชาติ

ประกอบกับพระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ. 2551 ให้มีคณะกรรมการลูกเสือจังหวัด โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานกรรมการ และมาตรา 33 ให้มีสำนักงานลูกเสือจังหวัดอยู่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต 1 โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขต 1 เป็นหัวหน้าสำนักงาน บังคับบัญชาและรับผิดชอบการดำเนินงานของลูกเสือจังหวัด และมาตรา 35 ให้มีสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นประธานคณะกรรมการ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานลูกเสือจังหวัดและสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษาเป็นไปตามพระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ. 2551 ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อดำเนินการจัดตั้งสำนักงานลูกเสือจังหวัด และสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นรูปธรรม และเป็นไปตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ.2551 มาตรา 9 มาตรา 28 และมาตรา 35
- 2.2 เพื่อสร้างเครือข่ายเชื่อมโยงการดำเนินงานด้านการบริหารกิจการลูกเสือทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้สอดคล้อง เป็นระบบ และมีความเป็นเอกภาพ
- 2.3 เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการดำเนินกิจการลูกเสือให้มีความคล่องตัว

3. เป้าหมาย

จะมีสำนักงานลูกเสือจังหวัดและสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษาตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ. 2551 และมีผู้รับผิดชอบงานลูกเสือในส่วนภูมิภาคโดยตรง

- 3.1 สำนักงานลูกเสือจังหวัด 77 จังหวัด
- 3.2 สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา 106 เขต
- 3.3 สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา 42 เขต

4. การดำเนินงาน

- 4.1 ให้แต่ละจังหวัดและเขตพื้นที่การศึกษา จัดสถานที่เพื่อเป็นที่ทำการของสำนักงานลูกเสือจังหวัด และสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม
- 4.2 ให้สำนักงานลูกเสือจังหวัดและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดให้มีเจ้าหน้าที่ลูกเสือปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ จำนวน 1- 2 คน ปฏิบัติงานประจำ

- 4.3 ให้ดำเนินงานแต่งตั้งคณะกรรมการลูกเสือจังหวัดตามมาตรา 29 และคณะกรรมการลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรา 36
- 4.4 สนับสนุนงบประมาณและบุคลากรในการดำเนินงาน
- 4.5 สนับสนุนงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2557

6. สถานที่

- 6.1 สำนักงานลูกเสือจังหวัด (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต 1 ทุกจังหวัด) 77 จังหวัด
- 6.2 สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา) จำนวน 183 เขต)
- 6.3 สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา 42 เขต
- 6.4 สำนักงานศึกษาธิการภาค 13 ภาค

7. งบประมาณ 24,625,000 บาท

เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์การดำเนินงานของสำนักงานลูกเสือในส่วนภูมิภาค ดังนี้

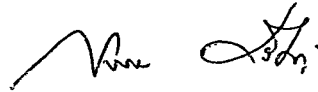
- 7.1 เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน เป็นเงิน 4,530,000 บาท
 - 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต 1 ในฐานะสำนักงานลูกเสือจังหวัด จำนวน 77 จังหวัดๆ ละ 30,000 บาท เป็นเงิน 2,310,000 บาท
 - 2) สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา 148 เขต เขตละ 15,000 บาท เป็นเงิน 2,220,000 บาท
- 7.2 เป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานประจำ เป็นเงิน 19,710,000 บาท
 - 1) สำนักงานลูกเสือจังหวัด (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเขต 1) 77 จังหวัด จังหวัดละ 1 คน อัตราจ้างเดือนละ 7,300 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 6,745,200 บาท
 - 2) สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา 148 เขตๆ ละ 1 คน อัตราจ้างเดือนละ 7,300 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น 12,964,800 บาท
- 7.3 เป็นค่าสนับสนุนการดำเนินงานลูกเสือของสำนักงานศึกษาธิการภาค 13 ภาค เป็นเงิน 130,000 บาท
- 7.4 เป็นค่าใช้จ่ายในการติดตามผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานผล เป็นเงิน 255,000 บาท

8. ผู้รับผิดชอบ

ส่วนอำนวยการ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 การติดต่อประสานงาน การดำเนินงานด้านกิจการลูกเสือเป็นไปอย่างมีระบบ
- 9.2 การพัฒนาเยาวชนให้มีคุณธรรม นำความรู้ ผ่านกระบวนการลูกเสืออย่างเป็นระบบครบวงจรและมีประสิทธิภาพ



(นางสาวกฤษมน ศรีบำรุง)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
ผู้เสนอโครงการ



(นายเดช วรเจริญศรี)
ผู้อำนวยการสำนักเลขาธิการ
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายสุภกร วงศ์ปราชญ์)
เลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ
ผู้อนุมัติโครงการ

ด่วนที่สุด

ที่ กค 0409.6/ ๑-ใน๖



วันที่ 19 11.8. 2548
เวลา 16.0๕ น.

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๗ กันยายน 2548

กลุ่มการคลัง ส.พ.
วันที่ ๗ 2๕๔๘
วันที่ 20 ก.ย. 2548
เวลา 10-504

เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการท่องเที่ยว

- อ้างถึง 1. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 113 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2545
2. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.6/ว 113 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2546
3. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.3/ว 115 ลงวันที่ 30 กันยายน 2547

ตามหนังสือที่อ้างถึง 1 และ 2.กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน และหนังสือที่อ้างถึง 3 ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินและการนำเงินส่งคลังตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน มีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล จึงเห็นสมควรยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง 1, 2 และ ข้อ 9 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุนในหนังสือที่อ้างถึง 3 และให้ส่วนราชการถือปฏิบัติดังนี้

ก. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป

1. กรณีเป็นการเบิกจ่ายให้องค์กร เอกชน นิติบุคคล หรือกิจการอื่นเป็นสาธารณประโยชน์ เช่น เงินบำรุงและอุดหนุนองค์การระหว่างประเทศ เงินอุดหนุนโครงการอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) เงินอุดหนุนมูลนิธิต่าง ๆ เป็นต้น

1.1 ให้หน่วยงานผู้เบิกส่งคำขอเบิกเงินมายังกรมบัญชีกลาง สำนักงานคลังจังหวัด หรือสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานงบประมาณแล้ว สำหรับเงินอุดหนุนเป็นเงินเดือนค่าจ้างประจำ และค่าตอบแทนที่มีลักษณะทำนองเดียวกันที่กำหนดจ่ายเป็นรายเดือนให้เบิกจ่ายตามวงเงินที่ต้องจ่ายจริงเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงานเพื่อให้หน่วยงานจ่ายเงินให้องค์กรที่ได้รับเงินอุดหนุนต่อไป

1.2 กรณีหน่วยงานผู้เบิกจ่ายเงิน ให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามระเบียบของทางราชการเป็นหลักฐานการจ่ายเงิน เพื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

1.3 การบัญชีให้ปฏิบัติตามระบบบัญชีของทางราชการโดยอนุโลม

1.4 วิธีปฏิบัติอื่นใดซึ่งมิได้กำหนดไว้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

2. กรณีเป็นการเบิกจ่ายให้ส่วนราชการเป็นผู้ดำเนินการ เช่น อุดหนุนโครงการวิจัย อุดหนุนการฝึกอบรมผู้นำชุมชนระดับจังหวัด เป็นต้น

2.1 ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณกำหนดระเบียบภายในควบคุมการใช้จ่ายเงินเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ขอตั้งงบประมาณ เว้นแต่ค่าใช้จ่ายที่จ่ายตอบแทนจากบริษัท หรือ บุคคล แยก ให้เบิกจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์เช่นเดียวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในบ่อน ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นต้น

2.2 ให้เปิดบัญชีเงินฝากเงินอุดหนุนทั่วไปกับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ 2 ประเภท คือ ประเภทออมทรัพย์และประเภทกระแสรายวัน กรณีท้องที่ตั้งส่วนราชการผู้เบิกใดไม่มีธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ให้เปิดบัญชีกับธนาคารพาณิชย์อื่นได้

2.3 ให้หน่วยงานผู้เบิกส่งคำขอเบิกเงินมายังกรมบัญชีกลางสำนักงานคลังจังหวัดหรือสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับการเห็นชอบจากสำนักงานงบประมาณแล้ว สำหรับเงินอุดหนุนเป็นเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าตอบแทนที่มีลักษณะทำนองเดียวกันที่กำหนดจ่ายเป็นรายเดือนให้เบิกจ่ายตามวงเงินที่ต้องจ่ายจริงเป็นรายไตรมาส โดยกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงานประเภทออมทรัพย์

2.4 กรณีที่ไม่สามารถขอเบิกเงินได้ทันภายในปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการขอคืนเงินไว้เบิกเหลือในปีได้อีก 6 เดือนปฏิทินนับจากสิ้นปีงบประมาณ โดยถือว่ามิหนึ่ผูกพัน

2.5 การจ่ายเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ให้จ่ายตามระเบียบที่กำหนดตามข้อ 2.1

การจ่ายเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารตามข้อ 2.2 กรณีการสั่งจ่ายเงินด้วยเช็คให้สั่งจ่ายจากบัญชีประเภทกระแสรายวัน โดยโอนยอดตามจำนวนเงินจากบัญชีประเภทออมทรัพย์ไปเข้าบัญชีประเภทกระแสรายวันเท่าจำนวนที่สั่งจ่าย

2.6 การจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เบิกไปแล้วให้จ่ายภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่และยังไม่สิ้นสุดโครงการให้รีบดำเนินการให้เสร็จสิ้นอย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป กรณีสิ้นสุดหรือยุบเลิกโครงการแล้วปรากฏว่ามีเงินคงเหลืออยู่ในบัญชีเงินฝากธนาคารให้นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

2.7 ดอกผลที่เกิดจากเงินฝากธนาคารและดอกผลที่เกิดจากเงินยืมที่ส่วนราชการจ่ายให้แก่ผู้ดำเนินงานโครงการวิจัย (ถ้ามี) นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

2.8 หลักฐานการจ่ายเงิน การบัญชี และวิธีปฏิบัติอื่น ๆ ให้ถือปฏิบัติตามข้อ 1.2 - ข้อ 1.4

2.9 การจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

3. กรณีเป็นการเบิกจ่ายให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.1 ให้หน่วยงานผู้เบิกส่งคำขอเบิกเงินมายัง สำนักงานคลังจังหวัดหรือสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณแล้ว โดยแนบบัญชีรายการจ่ายเงินรายวันบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงานผู้เบิกให้หน่วยงานผู้รับเงินเห็นชอบก่อนส่งให้หน่วยงานผู้จ่ายเงินต่อไป

3.2 หลักฐานการจ่ายเงิน การบัญชีและวิธีปฏิบัติอื่น ๆ ให้ถือปฏิบัติตามข้อ 1.2-ข้อ 1.4 ภายในวงเงินตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณแล้ว

4. สำหรับเงินอุดหนุนค่าอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ให้เบิกได้ปีละ 2 ครั้ง

เงินอุดหนุนเพื่อเป็นรางวัลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการคัดเลือก ให้เบิกได้ทั้งจำนวนภายหลังจากมีการประเมินผลแล้ว เงินอุดหนุนเพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ของบุคลากรให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงในแต่ละคราวที่เกิดค่าใช้จ่าย

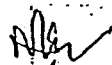
ข. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

ให้หน่วยงานผู้เบิกส่งคำขอเบิกเงินมายังกรมบัญชีกลาง สำนักงานคลังจังหวัดหรือสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ เมื่อหนี้ถึงกำหนดหรือใกล้ถึงกำหนดชำระ แล้วแต่กรณี เพื่อขอเบิกเงินจากคลัง โดยกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงานเพื่อให้หน่วยงานจ่ายเงินให้แก่องค์กร เอกชน นิติบุคคล กิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป หรือกรณีเป็นการเบิกจ่ายให้หน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการ กรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินเข้าบัญชีให้กับเจ้าหนี้ของหน่วยงานโดยตรง หรือจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของหน่วยงาน เพื่อให้หน่วยงานจ่ายเงินให้เจ้าหนี้ต่อไป แล้วแต่กรณี

ค. การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนของรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือองค์กรอื่นใดของรัฐซึ่งเป็นผู้เบิกเงิน ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายประกอบ ตันติยาพงศ์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง

กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านค่าใช้จ่ายในการบริหาร

โทร. 0-2273-9984

โทรสาร 0-2273-9609

กค. / กค. / กค.

กค. ๖๖

