



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒

ที่ พิเศษ ๕ /๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการบริการและร้านค้าสวัสดิการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒

ตามระเบียบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ว่าด้วยการให้บริการและร้านค้าสวัสดิการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริม ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด การรับบริการด้านต่างๆ และมีอาหาร เครื่องดื่ม และสินค้าที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ สะดวก ปลอดภัย ประหยัด ตามควรแก่ฐานะ และตามข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการเพื่อทำการบริหารตามระเบียบข้อ ๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและการกุศลสวัสดิการ ดังนี้

๑. นายนิยม จันทรอุดม	รอง ผอ.สพป. พัทลุง เขต ๒	ประธาน
๒. นายอนัน สมานธิ	รอง ผอ.สพป. พัทลุง เขต ๒	รองประธาน
๓. นายเจริญ ชูภักดี	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๔. นางธนวรรณ เปี่ยมศิริโรจน์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๕. นางสาวจรรยา หนูแดง	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	กรรมการ
๖. นายถนอม นิตยวิมล	นิติกร	กรรมการ
๗. นางไศภิชฐ์ อินทรักษา	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๘. นางกัลยา ทองพุ่ม	นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ
๙. นางอุบล ชูทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๑๐. นางธัญสินี สุกแป้น	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๑๑. นางสุนิรัตน์ สุวรรณสะอาด	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๑๒. นางประคอง รัตนยอศรี	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๑๓. นางวนิดา เมืองแก้ว	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๑๔. นางสาวอรทัย กาญจนภาโส	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๑๕. นางชลธิชา ปล้องบรรจง	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๖. นางรัฐจวน ทองนอก	นักการภารโรง	กรรมการ
๑๗. นางสิญจนา ไหมอ่อน	ผอ.กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน	กรรมการและเลขานุการ
๑๘. นางเพ็ญภา พรพงศ์วิทย์	นักวิชาการศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นดำเนินการ ตามระเบียบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ว่าด้วยการให้บริการและร้านค้าสวัสดิการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พัทลุง เขต ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ หากมีปัญหาในการดำเนินการให้รายงานให้อำนาจการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ทราบโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๗



(นางอนงค์ เชาวนะกิจ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒

ประธานคณะกรรมการสวัสดิการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒

รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒
ที่ พิเศษ ๕/ ๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการบริการและร้านค้าสวัสดิการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๗

.....

๑. คณะกรรมการฝ่ายการจัดสวัสดิการร้านค้าแฟ มีหน้าที่จัดทำทะเบียนสมาชิกสวัสดิการ จัดเก็บเงินรายเดือนของสมาชิกสวัสดิการ รวบรวมเงินนำฝากเข้าบัญชีสวัสดิการและติดตามการเก็บเงินจากสมัครที่ค้างจ่ายในแต่ละเดือน

๑.๑ ฝ่ายจัดทำทะเบียนสมาชิก ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑) นางสาวจินนา ไหมอ่อน | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน |
| ๒) นางเพ็ญภา พรพงศ์วิทย์ | นักวิชาการศึกษา |
| ๓) นางวนิดา เมืองแก้ว | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๔) นางสุนิรัตน์ สุวรรณสะอาด | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๕) นางสาวอรทัย กาญจนภาโส | นักทรัพยากรบุคคล |

๑.๒ ฝ่ายจัดเก็บ รวบรวม ติดตาม เงินกองทุนสวัสดิการ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑) นางสาวจรรย หนูแดง | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ |
| ๒) นางไศภิชฐ์ อินทรักษา | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๓) นายณอม นิตยวิมล | นิติกร |
| ๔) นางอุบล ชูทอง | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๕) นางกัลยา ทองพุ่ม | นักวิชาการพัสดุ |
| ๖) นางธนวรรณ เปี่ยมสิริโรจน์ | นักวิชาการตรวจสอบภายใน |

๒. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ การประชุม อบรม สัมมนา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ มีหน้าที่จัดหา ดูแลอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้า
ประชุม อบรม สัมมนา ทุกรายการของสำนักงานฯ

๒.๑ ฝ่ายสวัสดิการอาหารว่างและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑) นายเจริญ ชูภักดี | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ |
| ๒) นางไศภิชฐ์ อินทรักษา | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๓) นางสาวจินนา ไหมอ่อน | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน |
| ๔) นางสุนิรัตน์ สุวรรณสะอาด | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๕) นางกัลยา ทองพุ่ม | นักวิชาการพัสดุ |
| ๖) นางรัญจวน ทองนอก | นักการภารโรง |

๒.๒ ฝ่ายสวัสดิการอาหารกลางวัน ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑) นางสาวจรรย หนูแดง | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ |
| ๒) นางธนวรรณ เปี่ยมสิริโรจน์ | นักวิชาการตรวจสอบภายใน |
| ๓) นางสาวอรทัย กาญจนภาโส | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๔) นางอุบล ชูทอง | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๕) นางธัญสินี สุขแป้น | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๖) นางประคอง รัตนยศศรี | นักวิชาการศึกษา |
| ๗) นางชลธิชา ปล้องบรรจง | ศึกษานิเทศก์ |

๒.๓ ฝ่ายการจัดทำหลักฐานการเบิกจ่ายเงินตามโครงการประชุม สัมมนา อบรม และรายการประชุมต่าง
ต่าง ๆ ของสำนักงานฯ ประกอบด้วย

๑) นางสาวจรรยา หนูแดง	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๒) นายเจริญ ชูภักดี	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
๓) นางธนวรรณ เปี่ยมสิริโรจน์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๔) นางไศภิชฐ์ อินทรักษา	นักวิชาการเงินและบัญชี
๕) นางสาวอรทัย กาญจนภาโส	นักทรัพยากรบุคคล
๖) นางสุนิรัตน์ สุวรรณสะอาด	นักจัดการงานทั่วไป
๗) นางประคอง รัตนยอศรี	นักวิชาการศึกษา
๘) นางวนิดา เมืองแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙) นางอุบล ชูทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๐) นางกัลยา ทองพุ่ม	นักวิชาการพัสดุ
๑๑) นางเพ็ญภา พรพงศ์วิทย์	นักวิชาการศึกษา

๓. คณะกรรมการรับ จ่าย และเก็บรักษาเงิน สวัสดิการของสำนักงานฯ เปิดบัญชีธนาคาร และเก็บรักษา
เงินสวัสดิการ ประกอบด้วย

๑) นายเจริญ ชูภักดี	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
๒) นางสาวจรรยา หนูแดง	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๓) นางสิญญา ไหมอ่อน	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน
๔) นางธนวรรณ เปี่ยมสิริโรจน์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๕) นางชลธิชา ปล้องบรรจง	ศึกษานิเทศก์

๔. คณะกรรมการฝ่ายบริหารจัดการร้านสวัสดิการ มีหน้าที่จัดทำบัญชี รับ จ่ายเงินสวัสดิการ จัดหา จัดซื้อ
สินค้า อุปกรณ์ และจัดทำบัญชีสต็อกสินค้าภายในร้านสวัสดิการ

๔.๑ ฝ่ายจัดทำบัญชีรับ จ่ายเงินประจำวัน ประกอบด้วย

๑) นางสิญญา ไหมอ่อน	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน
๒) นางไศภิชฐ์ อินทรักษา	นักวิชาการเงินและบัญชี
๓) นางวนิดา เมืองแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๔) นางสุนิรัตน์ สุวรรณสะอาด	นักจัดการงานทั่วไป
๕) นางสาวอรทัย กาญจนภาโส	นักทรัพยากรบุคคล

๔.๒ ฝ่ายจัดซื้อสินค้า จัดทำบัญชีวัสดุ และตรวจเช็คสต็อก ประกอบด้วย

๑) นางอุบล ชูทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี
๒) นางกัลยา ทองพุ่ม	นักวิชาการพัสดุ
๓) นางประคอง รัตนยอศรี	นักวิชาการศึกษา
๔) นางเพ็ญภา พรพงศ์วิทย์	นักวิชาการศึกษา
๕) นางชลธิชา ปล้องบรรจง	ศึกษานิเทศก์

๕. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานการจัดสวัสดิการ มีหน้าที่ติดต่อ ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ สังกัดสำนักงาน
การประชุมและห้องสวัสดิการ ตลอดทั้งประชาสัมพันธ์การบริหารจัดการของสวัสดิการสำนักงานฯ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|------------------------|
| ๑) นางสาวณิรัตน์ สุวรรณสะอาด | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๒) นางไศยภัทร อินทรรักษา | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๓) นางกัลยา ทองพุ่ม | นักวิชาการพัสดุ |
| ๔) นางอุบล ชูทอง | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๕) นางประคอง รัตนยอศรี | นักวิชาการศึกษา |

๖. คณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายเงินประจำวัน มีหน้าที่ตรวจสอบการรับ จ่ายเงิน ประจำวัน ของ
ร้านค้าสวัสดิการสำนักงานฯ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|------------------------|
| ๑) นายถนอม นิตยวิมล | นิติกร |
| ๒) นางธนวรรณ เปี่ยมสิริโรจน์ | นักวิชาการตรวจสอบภายใน |
| ๓) นางธัญสินี สุกแป้น | นักจัดการงานทั่วไป |
-