

นิตยสาร

# ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๒๑๖/ว๕๗๕๕



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

สพป.พัทลุง เขต 2

เลขที่รับ.....18692

วันที่.....๒7 ต.ค. 2557

เวลา.....

๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การรับสมัครผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม  
(นบส.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/ มัธยมศึกษา ทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๓๓.๑/๒๕๕ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงาน ก.พ.กำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๑๒๐ คน โดยกำหนดจัดฝึกอบรม รุ่นที่ ๘๑ ระหว่างวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๗ - ๑๐ เมษายน ๒๕๕๘ และรุ่นที่ ๘๒ ระหว่างวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ ขอให้ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ที่สนใจเข้ารับสมัครคัดเลือกหลักสูตรดังกล่าว จัดเตรียมเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาคุณสมบัติ ดังนี้

๑. ทะเบียนประวัติ ก.พ. ๗

๒. คำสั่งแต่งตั้ง/คำสั่งแต่งตั้งรักษาการ (กรณีที่เคยมีการรักษาการในตำแหน่งประเภทอำนวยการ)

๓. โครงสร้างของหน่วยงานระดับกรม

๔. กรอกข้อมูลแบบฟอร์ม การนำเสนอหัวข้อและขอบเขตเนื้อหาวิทยากรการศึกษาส่วนบุคคล

ทั้งนี้ให้จัดส่งเอกสารดังกล่าวไปยัง สำนักพัฒนาครูและบุคลากรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ร.ต.ท. นงนิตย์

(นางรัตนา ศรีเทรภัย)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาครูและบุคลากรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โทร.๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๔

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๐๕๐๓

กค



ที่ นร ๑๐๑๓.๑/๒๕๕

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
เลขที่ 72121  
วันที่ 15 ต.ค. 2557  
สำนักงาน ก.พ.  
กระทรวงศึกษาธิการ  
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูง (นบส.๑)  
๒. แนวทางการพิจารณาคุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม  
๓. แบบฟอร์มเกี่ยวกับตำแหน่งประเภทอำนวยการและประเภทบริหารของส่วนราชการ  
๔. แบบฟอร์มรายงานการศึกษาส่วนบุคคล  
๕. ขั้นตอนการกรอกใบสมัครผ่านเว็บไซต์  
๖. แบบบัญชีรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม  
๗. แบบลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่  
๘. แผนการดำเนินการคัดเลือกและการฝึกอบรม

๗๖๒  
วันที่ 15 ต.ค. 2557  
☐ กลุ่มบริหารจัดการ  
☐ กลุ่มแผนและงบประมาณ  
☐ กลุ่มนิติการ  
☐ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
☐ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ด้วยสำนักงาน ก.พ. กำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส. ๑) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๑๒๐ คน โดยกำหนดจัดฝึกอบรมรุ่นที่ ๘๑ ระหว่างวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๗ - ๑๐ เมษายน ๒๕๕๘ และรุ่นที่ ๘๒ ระหว่างวันที่ ๓๐ เมษายน - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ จึงขอให้ส่วนราชการพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งเวียนหนังสือเรื่องการรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ พร้อมเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ๓ และ ๔ ให้ส่วนราชการในสังกัดดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนด สมัครเข้ารับการอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร โดยให้ข้าราชการที่ผ่านการคัดเลือกกรอกข้อมูลใบสมัครทางอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. [www.ocsc.go.th](http://www.ocsc.go.th) หรือ <http://sep.ocsc.go.th> รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ ทั้งนี้ ข้าราชการดังกล่าวต้องสามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้อย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

จากนั้น ให้ส่วนราชการในสังกัดส่งใบสมัครและสำเนาเอกสารประกอบการพิจารณาคุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมแต่ละราย พร้อมทั้งแบบฟอร์มเกี่ยวกับตำแหน่งประเภทอำนวยการและประเภทบริหารเพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมในภาพรวมของส่วนราชการ

/๒. พิจารณา...

๒. พิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนในสังกัดโดยให้พิจารณาเรียงลำดับรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมตามความสำคัญก่อน - หลัง ในแบบบัญชีรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ โดยแบ่งเป็นรุ่นที่ ๘๑ จำนวน ๑ ราย และรุ่นที่ ๘๒ จำนวน ๑ ราย และรายชื่อสำรองจำนวน ๑ ราย โดยไม่ต้องจัดรุ่น รวมทั้งสิ้น ๓ ราย ในกรณีที่มีการเพิ่มจำนวนให้กับส่วนราชการสำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาจัดรุ่นให้ตามความเหมาะสม

๓. ให้จัดส่งใบสมัคร เอกสารตามข้อ ๑ พร้อมทั้งเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ๔ และ ๖ โดยหัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ลงนามในหนังสือถึงสำนักงาน ก.พ. และพิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่ที่สามารถเข้ามาตรวจสอบข้อมูล รายชื่อและสถานะของผู้สมัครผ่านทางเว็บไซต์ได้ โดยผู้ที่ได้รับมอบหมายจะต้องดำเนินการลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ และพิมพ์แบบลงทะเบียนตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗ เสนอให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาให้ความเห็นชอบ และจะสามารถเข้าตรวจสอบสถานภาพของผู้สมัครได้เมื่อสำนักงาน ก.พ. พิจารณานุมัติแล้ว ซึ่งเอกสารการสมัครและแบบลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่จะต้องส่งถึง สำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ในเวลาราชการ

ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดแผนการดำเนินการคัดเลือกและการฝึกอบรมเพื่อประกอบการดำเนินการของส่วนราชการโดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(หม่อมหลวงพัชรภากร เทวกุล)

ผู้ช่วยเลขาธิการ ก.พ. รักษาราชการแทน

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๕๗ ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๗๕ ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๗๐

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๕๒

๐๘๑-๖๔๖๔๑๗๖ ทพยศพนธ์



**โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส.๑)**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

❖ **หลักการและเหตุผล**

การพัฒนาผู้นำ - ผู้บริหารของภาคราชการ เพื่อให้เป็นกลไกหลักสำคัญที่จะนำการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศเพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัตินั้น ได้ถูกกำหนดให้เป็นเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่สำคัญของทั้งรัฐบาลและสำนักงาน ก.พ. อย่างต่อเนื่อง โดยสำนักงาน ก.พ. ได้ดำเนินการโดยจัดฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง มาตั้งแต่ ปี ๒๕๓๐ และได้ทำการศึกษา พัฒนา และปรับปรุงรูปแบบวิธีการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้หลักสูตรนี้มีประสิทธิภาพในการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการในการเป็นผู้บริหารและผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงของภูมิภาคและของโลกที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลาอย่างซับซ้อนและรวดเร็ว

ภายใต้แนวทางการพัฒนาผู้บริหารภาคราชการดังกล่าว สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดให้มีโครงการสร้างและพัฒนาผู้นำ “หลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส.๑)” เพื่อเตรียมข้าราชการให้เป็นนักบริหารที่มีศักยภาพพร้อมที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารให้เป็นนักบริหารที่มีวิสัยทัศน์ มีภาวะการเป็นผู้นำ มีคุณธรรม และมีสมรรถนะด้านการบริหารจัดการที่ดี สามารถนำการเปลี่ยนแปลง และขับเคลื่อนยุทธศาสตร์อันจะนำไปสู่ประโยชน์สุขของประชาชนและความมั่นคงของประเทศต่อไป

❖ **ลักษณะของโครงการ**

ลักษณะของโครงการสร้างและพัฒนาผู้นำ เป็นการศึกษา พัฒนา และฝึกอบรม โดยการเสริมสร้างเนื้อหาสาระด้านการบริหารและเพิ่มกระบวนการเรียนรู้ใหม่ๆ ที่จำเป็นเข้าไปในการฝึกอบรม “หลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส.๑)” เพื่อให้หลักสูตร นบส.๑ สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก. พ. โดยที่มีรายละเอียดของการศึกษา พัฒนา และฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส.๑) ยังคงตอบสนองต่อปรัชญา แนวความคิด วัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย วิธีการฝึกอบรม และผลลัพธ์สุดท้ายของหลักสูตรตรงตามกรอบมาตรฐานหลักสูตร ดังนี้

**ปรัชญา**

เป็นหลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับสูงด้วยกระบวนการฝึกอบรมให้มีความรู้ ความสามารถตลอดจนทักษะด้านการบริหาร ก้าวทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และสร้างผู้บริหารให้เป็นนักบริหารมืออาชีพมีวิสัยทัศน์ ความคิดกว้างไกล มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถขับเคลื่อนนโยบายของรัฐสู่การปฏิบัติอย่างสัมฤทธิ์ผลและเป็นไปอย่างถูกต้อง เกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติและประชาชนเป็นแบบอย่างที่ดีที่น่ายกย่องเชื่อถือของสังคม



### แนวความคิด

๑. เป็นหลักสูตรที่เสริมสร้างความเป็นผู้นำของนักบริหารให้มีสมรรถนะเหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ โดยเน้นให้นักบริหารมีสมรรถนะ ๔ ด้าน คือ
  - (๑) รอบรู้ในการบริหาร
  - (๒) สามารถบริหารอย่างมืออาชีพ
  - (๓) บริหารคนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - (๔) บริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์สู่ความเป็นเลิศ
๒. เน้นให้เกิดการเพิ่มพูนองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการบริหารระหว่างนักบริหารระดับสูง
๓. มีการประยุกต์ใช้หลักด้านการบริหารในงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เน้นการสร้างหรือพัฒนานักบริหารผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้เป็นผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม
๕. เป็นหลักสูตรที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งด้านความคิด พฤติกรรมที่เหมาะสมกับการเป็นนักบริหารมืออาชีพ
๖. เป็นหลักสูตรที่สามารถก่อให้เกิดการเรียนรู้ ได้ทั้ง ๕ ขั้นตอน คือ รู้ เข้าใจ นำไปปฏิบัติ ดัดแปลงให้เหมาะสมกับองค์กร และนำไปขยายผลและถ่ายทอดให้ผู้อื่นได้

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างนักบริหารของส่วนราชการให้เป็น
  - ๑.๑ ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ มีสมรรถนะและขีดความสามารถสูง พร้อมทั้งจะเป็นกลไกของรัฐในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
  - ๑.๒ ผู้สร้างหรือนำการเปลี่ยนแปลง และมีความพร้อมด้านบริหารจัดการตามแนวทางการพัฒนาองค์กรให้ประสบความสำเร็จและเป็นรูปธรรม
  - ๑.๓ นักบริหารที่มีขีดความสามารถในการแข่งขันระดับสากล ทั้งในปัจจุบันและอนาคต
  - ๑.๔ ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม เป็นตัวอย่างที่ดีของอาชีพข้าราชการที่ต้องปฏิบัติงานโดยยึดประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นที่ตั้ง
๒. เพื่อส่งเสริมการสร้างเครือข่ายผู้นำที่มุ่งสู่การพัฒนาสังคม
  - ๒.๑ เพื่อให้ นักบริหารของส่วนราชการได้ร่วมมือกันให้เกิดพลังร่วมในการพัฒนาประเทศชาติ และขับเคลื่อนภารกิจของรัฐบาลไปสู่เป้าหมาย
  - ๒.๒ เพื่อสร้างความสามัคคีและมีวิสัยทัศน์ร่วมกันอย่างเป็นเอกภาพในการบริหารราชการและแก้ปัญหาต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและทันสถานการณ์
  - ๒.๓ เพื่อให้การปฏิบัติราชการในภาพรวมได้มุ่งความสำคัญต่อภาคีภาคส่วนนอกระบบราชการ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี



## เนื้อหาหลักสูตร

### ลักษณะของเนื้อหาหลักสูตร

เนื้อหาหลักสูตรการฝึกอบรมนักบริหารระดับสูง ต้องมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และวิธีการฝึกอบรมต้องมีความเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรม วิธีการฝึกอบรมต้องส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นของนักบริหารระดับสูง มีวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย และดำเนินการอย่างเป็นระบบบนหลักการเรียนรู้ของนักบริหาร คือ การเรียนรู้ด้วยตนเอง การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และการนำผลการเรียนรู้ไปใช้ในการปฏิบัติ

### โครงสร้างหลักสูตร

แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

**ส่วนที่ ๑** หมวดวิชาที่ ๑ การพัฒนากระบวนการทางความคิดของผู้บริหาร ระยะเวลา ๖ วัน  
เป็นการฝึกอบรมแบบอยู่ประจำ

#### สาระสำคัญ

- ทักษะการคิดอย่างมีประสิทธิภาพ
- ภาวะผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และการนำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง
- การจัดทำข้อเสนอนโยบายในฐานะเครื่องมือการตัดสินใจ
- การนำงานวิจัยหรือข้อมูลมาใช้ในการบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- การพัฒนาเครือข่ายผู้บริหาร

**ส่วนที่ ๒** หมวดวิชาที่ ๒ - ๗ การนำองค์ความรู้มุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ ระยะเวลาโดยรวมประมาณ ๓ เดือน เป็นการฝึกอบรมแบบอยู่ประจำและไป - กลับ ไม่ต่อเนื่อง มีการศึกษาดูงานในต่างจังหวัด และมีการศึกษาดูงานในต่างประเทศ

เน้นการเสริมสร้างองค์ความรู้ ความเข้าใจในสมรรถนะนักบริหาร ทำความเข้าใจกับสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง การเรียนรู้จากประสบการณ์และการปฏิบัติ เพื่อนำไปสู่การผลักดันหรือขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ เนื้อหาประกอบด้วย หมวดวิชาที่ ๒ - ๗ มีรายละเอียด ดังนี้

**หมวดวิชาที่ ๒ การพัฒนามุมมองในระดับประเทศและในระดับสากล**

#### สาระสำคัญ

- กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปกครอง
- รัฐธรรมนูญกับการบริหารประเทศ
- กระบวนการยุติธรรมกับการบริหารราชการแผ่นดิน
- นโยบายของรัฐกับการปรับปรุงกฎหมายเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และผลประโยชน์ทับซ้อน การเสริมสร้างและการป้องกันการกระทำผิดวินัย



- นโยบายของรัฐกับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และการสร้างโปร่งใส ความรับผิดชอบ ต่อสังคม
- กระบวนการทางการเมืองและการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ
- การบริหารความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง
- นโยบายการคลัง การเงิน และการวิเคราะห์เศรษฐกิจมหภาค
- กรอบความคิดบทบาทประเทศไทยในเวทีโลก : มิติด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การเงิน เทคโนโลยี ข้อมูลสื่อสาร อุตสาหกรรม เกษตรกรรม การบริการ การท่องเที่ยว ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- มิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของต่างประเทศ : มุมมองของภาครัฐ ภาคเอกชน และสื่อมวลชน
- เศรษฐกิจพอเพียงในกระแสโลกาภิวัตน์
- Executive Forum “Foreign Leadership and Management”
- การบรรยายพิเศษโดยผู้นำระดับประเทศและผู้ทรงคุณวุฒิที่เชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ ทั้งจาก ภาคราชการและภาคเอกชน
- การเตรียมคนไทยสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

#### หมวดวิชาที่ ๓ การสร้างและพัฒนาภาวะผู้นำในองค์กร

##### สาระสำคัญ

- ภาวะผู้นำกับการบริหารบนความหลากหลาย
- การบริหารจัดการในการสื่อสาร ปฏิสัมพันธ์กับกลุ่มต่าง ๆ เพื่อการบริหารราชการที่มี ประสิทธิภาพ
- การบริหารแบบคิดนอกกรอบ
- การวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ
- บทบาทและความสัมพันธ์ในฐานะผู้นำของภาคราชการกับการเมือง
- บทบาทของผู้นำองค์กร : มุมมองผ่านสมรรถนะนักบริหารระดับสูง
- การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้งขององค์กร

#### หมวดวิชาที่ ๔ การบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

##### สาระสำคัญ

- การบริหารองค์การอย่างมียุทธศาสตร์เพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จ
- การยกระดับคุณภาพการบริหารเพื่อประสิทธิภาพขององค์กร
- การบริหารและจัดการองค์ความรู้
- HR and Performance Management ภาครัฐ



- การใช้เทคโนโลยีสื่อสาร (เทคโนโลยีสุโกลอนาคต)
- การพัฒนาภาพลักษณ์ขององค์กร
- การใช้ทรัพยากรแผ่นดินอย่างมีประสิทธิภาพและลดการสูญเสีย
- การสร้างความสุขในการทำงาน
- การบริหารการเงิน การงบประมาณ และการควบคุมภายใน
- กลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล

#### หมวดวิชาที่ ๕ การขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติ

##### สาระสำคัญ

- ความชัดเจนในการมองปัญหา การกำหนดจุดยืนหรือแนวทางการแก้ไขปัญหา
- ทักษะการจัดทำข้อเสนอแนะนโยบายในฐานะเครื่องมือการตัดสินใจ
- การประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้รับจากหมวดวิชาต่างๆ มาประกอบการจัดทำข้อเสนอแนะนโยบาย
- การนำเสนอที่มีจุดยืน ชัดเจน โน้มน้าว ท้าทาย แต่อยู่บนพื้นฐานความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ
- พัฒนาภาวะผู้นำและพัฒนาเครือข่ายการทำงานระหว่างส่วนราชการ

รายงานทางวิชาการ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องจัดทำรายงานทางวิชาการ จำนวน ๓ ชิ้นงาน

##### ๑. การศึกษาส่วนบุคคล

เป็นการศึกษาเพื่อเสนอแนะนโยบาย แก้ปัญหาหรือพัฒนาองค์กรตามกรอบที่นำเสนอ ในช่วงแรกก่อนการฝึกอบรม เป็นโครงการที่ดำเนินการระหว่างการฝึกอบรมและสามารถนำไปใช้ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ การศึกษาส่วนบุคคลนี้จะช่วยเสริมสร้างประสบการณ์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน มีการนำเสนอความก้าวหน้าเป็นระยะๆ ในระหว่างการฝึกอบรม

##### ๒. การศึกษากลุ่ม

เป็นการศึกษาที่เน้นประเด็นที่เป็นวาระแห่งชาติ ด้านการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในด้านต่างๆ ตามที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสนใจ ซึ่งการศึกษากลุ่มนี้จะเชื่อมโยงกับการศึกษาดูงานในประเทศ ประเทศในกลุ่มอาเซียน และบทเรียนจากต่างประเทศ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จะเน้นในด้านยุทธศาสตร์ด้าน “การขับเคลื่อนประเทศไทยสู่ประชาคมอาเซียนในมิติต่างๆ” การศึกษากลุ่มนี้จะช่วยเสริมสร้างประสบการณ์การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน มีการนำเสนอความก้าวหน้าเป็นระยะๆ ในระหว่างการฝึกอบรม

##### ๓. การศึกษาดูงานในประเทศและศึกษาด้านการพัฒนา ด้านการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในมิติต่างๆ เพื่อการขับเคลื่อนประเทศสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

เป็นการศึกษาเปรียบเทียบการบริหารจัดการองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อส่งเสริมศักยภาพด้านการแข่งขันในมิติต่างๆ ของประเทศไทยเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และร่วมมือกันในการเป็นประชาคมอาเซียน ตลอดจนเพื่อเพิ่มศักยภาพ



การแข่งขันของประเทศไทยในเวทีภูมิภาคและเวทีโลก เพื่อหาแนวทางและรูปแบบการพัฒนาศักยภาพของประเทศในส่วนขององค์กร ผู้นำ และภารกิจหรือโครงการสำคัญตามนโยบายเร่งด่วนของประเทศให้ก้าวสู่การเป็นผู้นำในภูมิภาคอาเซียน มีการจัดทำรายงานผลการศึกษาดูงานภายหลังเสร็จสิ้นการศึกษาดูงานในแต่ละครั้ง

#### หมวดวิชาที่ ๖ การเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์

สาระสำคัญ

- การศึกษาดูงานในประเทศ
- การศึกษาดูงานในต่างประเทศ

#### หมวดวิชาที่ ๗ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและการสร้างสุนทรียภาพของชีวิต

สาระสำคัญ

- การพัฒนาสุขภาพกาย สุขภาพจิต
- การปฏิบัติธรรม

#### ❖ กลุ่มเป้าหมาย

##### ๑. ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

๑.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด หรือเคยดำรงตำแหน่งข้างต้นรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๑.๒ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ หรือเคยดำรงตำแหน่งดังกล่าวแต่ปัจจุบันได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในสังกัดส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมที่อยู่ในบังคับบัญชาหรือปฏิบัติราชการขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี และหัวหน้าส่วนราชการดังกล่าวดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง (ตำแหน่งระดับ ๑๑ เดิม)

๒. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เช่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ เจ้าหน้าที่องค์กรอิสระ ทหาร ตำรวจ ผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

๓. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมรุ่นละประมาณ ๑๒๐ คน จำนวน ๒ รุ่น (รุ่นที่ ๘๑ และ ๘๒)

#### ❖ ผลลัพธ์สุดท้ายของหลักสูตรที่คาดหวัง

นักบริหารมืออาชีพเป็นผู้นำที่ดี มีความคิดกว้างไกล มีภาวะผู้นำ มีความสามารถด้านการจัดการที่ดี สามารถนำการเปลี่ยนแปลง และ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ❖ วิธีการฝึกอบรม

วิธีการฝึกอบรมจะเน้นหลักการเรียนรู้ของผู้ใหญ่และการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่เข้าร่วมหลักสูตรสามารถกำหนดประเด็นหรือปัญหาที่จะศึกษาด้วยตนเองหรือโดยกลุ่ม ตลอดจนมีโอกาสไป



ศึกษาดูงานนอกสถานที่ในหน่วยงานธุรกิจ ส่วนราชการ ซึ่งจะเป็นการช่วยเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ภาคปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

วิธีการฝึกอบรมใช้วิธีการต่าง ๆ เช่น

- การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์กับนักบริหารที่ประสบความสำเร็จและเป็นที่ยอมรับ
- การบรรยายพิเศษโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (Executive Forum) หรือฝึกอบรมหลักวิชาการในห้องเรียน
- การอภิปรายกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างนักบริหาร
- การศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- การเรียนรู้จากการปฏิบัติ (Action Learning)
- การเรียนรู้จากกรณีศึกษา (Case Study)
- การศึกษาด้วยตนเอง

สถานที่ดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ

รุ่นที่ ๘๑

- พิธีเปิด ณ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๗
- ดำเนินการฝึกอบรม วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๗ - ๑๐ เมษายน ๒๕๕๘
  - การฝึกอบรมช่วงที่ ๑ แบบอยู่ประจำร่วมกันในต่างจังหวัด จำนวน ๖ วัน (วันที่ ๒๐ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗)  
หากผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ต่อเนื่องตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมช่วงที่ ๑ จะไม่มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรมในช่วงต่อไป
  - การฝึกอบรมช่วงที่ ๒ ฝึกอบรมแบบไป - กลับ ณ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี (วันที่ ๕ มกราคม - ๑๐ เมษายน ๒๕๕๘)
  - การศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ รวมประมาณ ๒ ครั้ง ครั้งละ ๑ - ๗ วัน

รุ่นที่ ๘๒

- พิธีเปิด ณ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘
- ดำเนินการฝึกอบรม วันที่ ๓๐ เมษายน - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๘
  - การฝึกอบรมช่วงที่ ๑ แบบอยู่ประจำร่วมกันในต่างจังหวัด จำนวน ๖ วัน (วันที่ ๓ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘)  
หากผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ต่อเนื่องตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมช่วงที่ ๑ จะไม่มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรมในช่วงต่อไป
  - การฝึกอบรมช่วงที่ ๒ ฝึกอบรมแบบไป - กลับ ณ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี (วันที่ ๑๑ พฤษภาคม - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๘)
  - การศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ รวมประมาณ ๒ ครั้ง ครั้งละ ๑ - ๗ วัน



- ❖ พิธีมอบประกาศนียบัตรและเข็มเครื่องหมายวิทยฐานะนักบริหารระดับสูง แก่ผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จะจัดประมาณเดือนกันยายน ๒๕๕๘

- ❖ **ที่ปรึกษาโครงการ (สำนักงาน ก.พ.)**

๑. เลขาธิการ ก.พ. (นายสนิทกร กาญจนะจิตรา)
๒. รักษาการแทนรองเลขาธิการ ก.พ. (หม่อมหลวงพัชรภากร เทวกุล)
๓. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน (นางสุทธิลักษณ์ เอื้อจิตถาวร)

- ❖ **ผู้บริหารโครงการ**

๑. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนักบริหาร
๒. ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนานักบริหารระดับสูง

\*\*\*\*\*

**แนวทางการพิจารณารับสมัครและคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม  
หลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส.๑)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘**

สำนักงาน ก.พ. กำหนดจะจัดฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๒ รุ่น คือ รุ่นที่ ๘๑ และรุ่นที่ ๘๒ ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๕๗ - เดือนสิงหาคม ๒๕๕๘ เพื่อให้การพิจารณารับสมัครและคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมาตรฐานเดียวกัน จึงกำหนดแนวทางการพิจารณารับสมัครและคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังต่อไปนี้

๑. พิจารณาผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมจากบัญชีรายชื่อผู้สมัครที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือก และได้รับการเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการเท่านั้น

**๒ การพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติ**

สำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมจากใบสมัคร เอกสารและหลักฐานการสมัครของผู้สมัครฯ ที่ส่วนราชการจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ. ภายในระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น จึงขอให้ผู้สมัครฯ ตรวจสอบเอกสารทุกอย่างให้ถูกต้อง และครบถ้วน เพื่อประโยชน์ของผู้สมัครฯ ในการตรวจสอบคุณสมบัติ ทั้งนี้ ผู้สมัครฯ จะต้องผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์วิธีการและขั้นตอนที่กำหนด โดยจัดลำดับความสำคัญในการพิจารณาคัดเลือก ดังนี้

๒.๑ ลำดับที่ ๑ กรณีเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ผู้สมัครจะได้รับตรวจสอบว่าเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการในหน่วยงานตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติงานเช่นเดียวกับตำแหน่งประเภทอำนวยการดังกล่าวตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่เปิดฝึกอบรม (รุ่นที่ ๘๑ เปิดการฝึกอบรมวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๗ และรุ่นที่ ๘๒ เปิดการฝึกอบรมวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘)

๒.๒ ลำดับที่ ๒ กรณีเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญหรือเคยดำรงตำแหน่งดังกล่าว แต่ปัจจุบันได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งในส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมที่อยู่ในบังคับบัญชาหรือรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยหัวหน้าส่วนราชการดังกล่าวดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง (ตำแหน่งระดับ ๑๑ เดิม)

**๓. การสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาหัวข้อการศึกษาส่วนบุคคล**

ผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติและการคัดเลือก ตามข้อ ๒. จะต้องเข้ารับการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาหัวข้อการศึกษาส่วนบุคคลที่ได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงาน

/ต้นสังกัด....

ต้นสังกัด ตามวัน เวลา และสถานที่ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด หากไม่สามารถมาเข้ารับการสัมภาษณ์ตาม วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นสละสิทธิ์การเข้ารับการฝึกอบรม

๔. ตามที่สำนักงาน ก.พ. ได้ขอให้ส่วนราชการพิจารณาจัดรุ่นของผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม ตามจำนวนแต่ละรุ่นที่สำนักงาน ก.พ. ได้จัดสรรให้และพิจารณาส่งผู้สมัครฯ สำรองเข้ารับการฝึกอบรมด้วย โดย ให้ส่วนราชการจัดลำดับความสำคัญของผู้สมัครฯ ตามจำนวนแต่ละรุ่นที่สำนักงาน ก.พ. ได้จัดสรรให้

ในส่วนของผู้สมัครฯ สำรองซึ่งไม่ต้องจัดรุ่น สำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาตามที่ส่วนราชการ จัดลำดับความสำคัญของผู้สมัครฯ สำรองไว้ โดยสำนักงาน ก.พ. ขอสงวนสิทธิ์ในการจัดรุ่น

๕. ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนา นักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณสมบัติ (นบส.๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ของ สำนักงาน ก.พ. หากปรากฏภายหลังว่าผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดจะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติ ทันที และในกรณีที่กรอกรายละเอียดในใบสมัครไม่ตรงตามความเป็นจริง สำนักงาน ก.พ. จะแจ้งให้ หัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐต้นสังกัดพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณีต่อไป

---

### แบบฟอร์มเกี่ยวกับตำแหน่งประเภทอำนวยการและบริหาร

- ข้อมูลทั่วไปของตำแหน่งประเภทอำนวยการและบริหาร
- แผนการเตรียมข้าราชการเพื่อดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร  
ระดับกรม
- แผนผังความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- รายละเอียดข้าราชการผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร นบส.

**ข้อมูลทั่วไปของตำแหน่งประเภทอำนวยการและบริหาร**  
**กระทรวง.....**

| ส่วนราชการ<br>(กรม) | จำนวนผู้ดำรง<br>ตำแหน่งประเภท<br>บริหาร |     | จำนวนข้าราชการประเภทบริหารที่จะ<br>เกษียณ |     |     |     |     |     | จำนวนผู้ดำรง<br>ตำแหน่งประเภท<br>อำนวยการ |     | จำนวนข้าราชการประเภทอำนวยการ<br>ที่ผ่านหลักสูตร นบส. หลักสูตร ส.นบส.<br>หรือหลักสูตรที่ ก.พ. พิจารณารับรอง |                                                               |                                             |                                                           | คุณสมบัติตามที่ส่วนราชการกำหนด<br>นอกเหนือจากที่กำหนดอยู่ใน<br>มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในการ<br>พิจารณาเพื่อให้ดำรงตำแหน่งที่<br>สูงขึ้นหรือเข้ารับการอบรมหลักสูตร<br>นบส. |
|---------------------|-----------------------------------------|-----|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | บต.                                     | บส. | 58                                        |     | 59  |     | 60  |     | อต.                                       | อส. | หลักสูตร<br>นักบริหาร<br>ระดับสูง<br>(นบส.1)                                                               | โครงการเสริม<br>หลักสูตร<br>นักบริหาร<br>ระดับสูง<br>(ส.นบส.) | หลักสูตร<br>นักปกครอง<br>ระดับสูง<br>(นปส.) | อื่นๆ*<br>(โปรดระบุ<br>หลักสูตร<br>รุ่น จำนวน<br>ผู้ผ่าน) |                                                                                                                                                                       |
|                     |                                         |     | บต.                                       | บส. | บต. | บส. | บต. | บส. |                                           |     |                                                                                                            |                                                               |                                             |                                                           |                                                                                                                                                                       |
| รวม                 |                                         |     |                                           |     |     |     |     |     |                                           |     |                                                                                                            |                                                               |                                             |                                                           |                                                                                                                                                                       |
| ส.ป.กระทรวง         | 0                                       | 9   | 0                                         | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 2                                         | 91  | 12                                                                                                         | 11                                                            | 1                                           | วปอ.รุ่นที่ 50<br>จำนวน 1 คน                              | - ประสบการณ์หลากหลาย<br>เคยทำงานมาแล้ว 3 สำนัก สำนักละ<br>ไม่น้อยกว่า 2 ปี                                                                                            |
| กรม....             | 2                                       | 1   | 0                                         | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 3                                         | 1   | 3                                                                                                          | 0                                                             | 0                                           |                                                           |                                                                                                                                                                       |
| กรม...              |                                         |     |                                           |     |     |     |     |     |                                           |     |                                                                                                            |                                                               |                                             |                                                           |                                                                                                                                                                       |

หมายเหตุ \* :

หลักสูตรของวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่น 1-53
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่น 1-23
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ เอกชน และการเมือง (วปม.) รุ่นที่จัดฝึกอบรมระหว่างปี พ.ศ. 2547 - 2549

หลักสูตรของสถาบันพระปกเกล้า

- หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง (ปปร.) รุ่นที่ 1-12
- หลักสูตรการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม.) รุ่นที่ 1-8
- หลักสูตรบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง (ปคส.) รุ่นที่ 1-7

## แผนการเตรียมข้าราชการเพื่อดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับกรม

กรม.....

### - เป้าหมายในการเตรียมข้าราชการเพื่อดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร

.....

.....

.....

.....

### - แนวทางในการเตรียมข้าราชการเพื่อดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร

.....

.....

.....

.....

### - กิจกรรมในการเตรียมข้าราชการเพื่อดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร

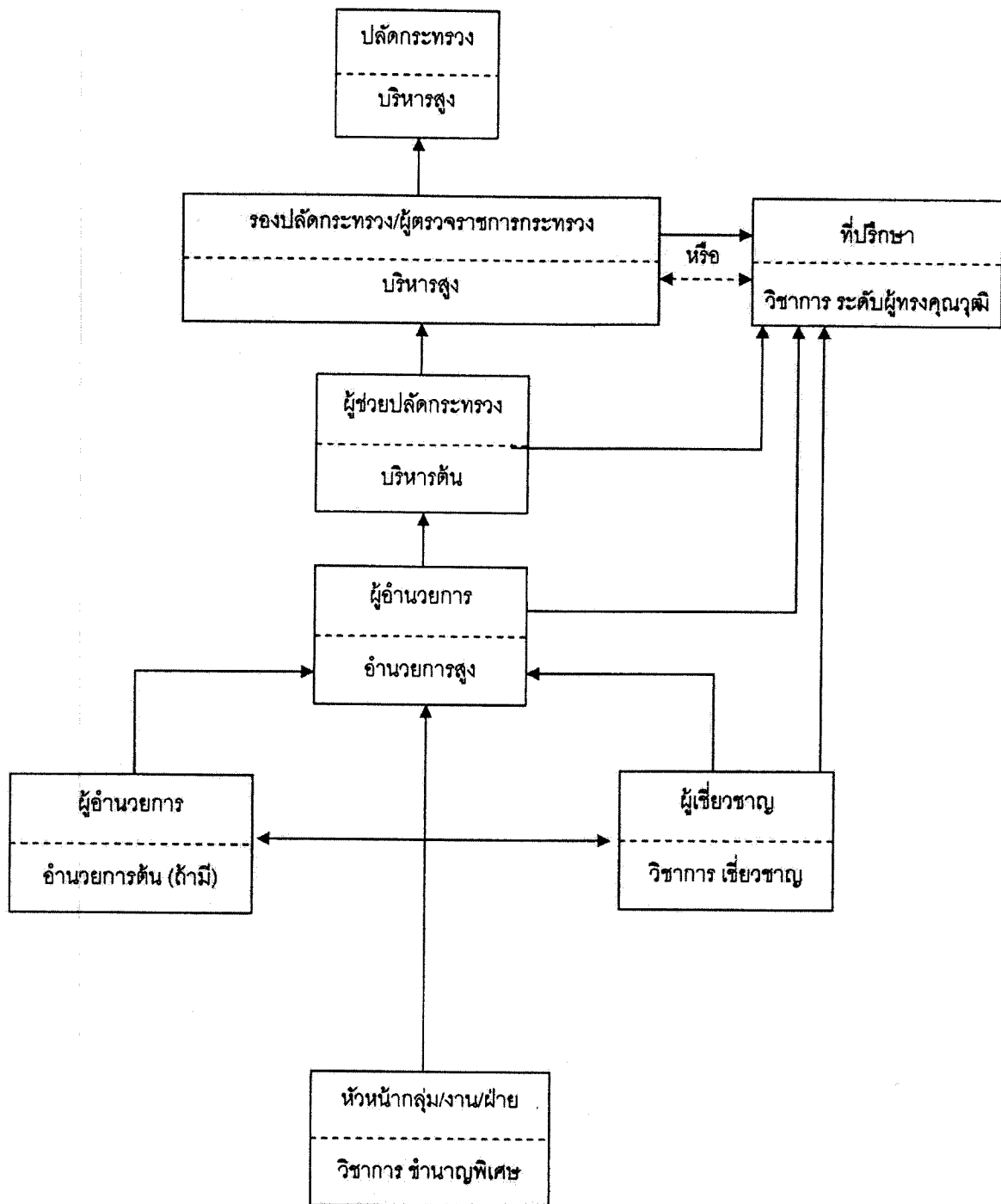
.....

.....

.....

.....

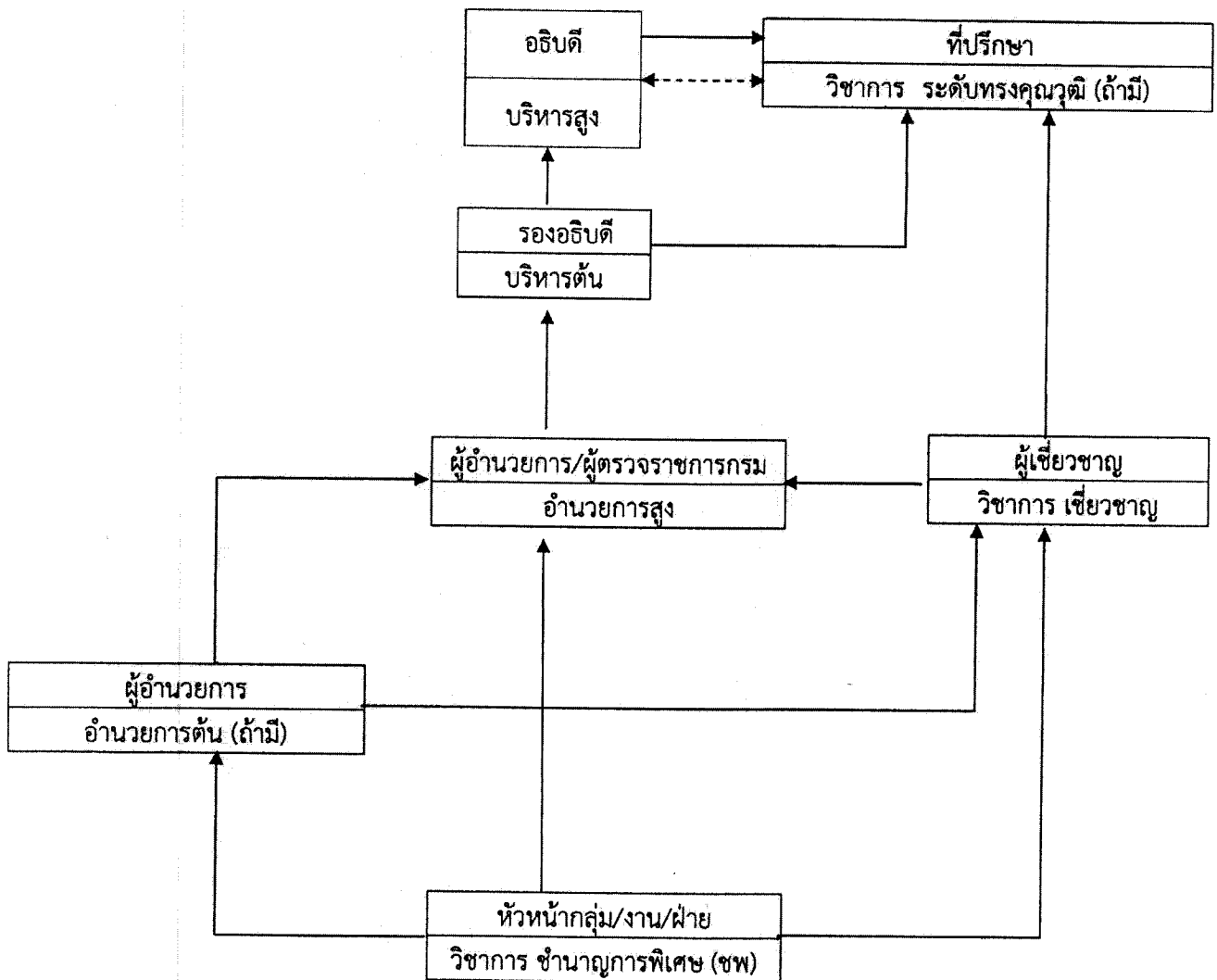
**แผนผังความก้าวหน้าในสายอาชีพ**  
**สำนักงานปลัดกระทรวง.....**



————> ดำรงตำแหน่งตามทิศทางการลูกศร

-----> ไม่จำเป็นต้องผ่าน 2 ทั้ง 2 ตำแหน่ง จะดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งก็ได้

แผนผังความก้าวหน้าในสายอาชีพ  
ส่วนราชการ (กรม).....



(ตัวอย่าง)

รายละเอียดข้าราชการผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร นบส.

| ลำดับ                                                                                                                                                                                                                      | ชื่อ - นามสกุล                                                                                                                                                             | ตำแหน่ง/หน่วยงาน                                                                                                                                                                                                                                    | อายุ | อายุราชการ<br>(ตั้งแต่แรกบรรจุ-<br>ปัจจุบัน) | อายุราชการที่<br>เหลือก่อน<br>เกษียณ | ปีที่<br>เกษียณ | คุณวุฒิ/สาขา/สถานศึกษา                                                                                                                                                                                            | ผลการประเมินการ<br>ปฏิบัติราชการ<br>ย้อนหลัง 3 ปี                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                          | นายอาทิตย์ จิตใจดี                                                                                                                                                         | ผู้อำนวยการ/สำนักพัฒนา<br>บุคลากร                                                                                                                                                                                                                   | 50   | 25                                           | 10                                   | 2567            | - ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)<br>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์<br>- ร.บ. (บริหารรัฐกิจ)<br>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์                                                                                                            | ครั้งที่ 1/2555 ดีเด่น<br>ครั้งที่ 2/2555 ดีเด่น<br>ครั้งที่ 1/2556 ดีเด่น<br>ครั้งที่ 2/2556 ดีมาก<br>ครั้งที่ 1/2557 ดีเด่น<br>ครั้งที่ 2/2557 ดีเด่น |
| ขีดความสามารถ                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                     |      |                                              |                                      |                 | เกณฑ์ Performance Measures                                                                                                                                                                                        | ความพร้อมในการ<br>ดำรงตำแหน่ง<br>เป้าหมาย (ปี)                                                                                                          |
| ความรู้                                                                                                                                                                                                                    | ทักษะ                                                                                                                                                                      | สมรรถนะ                                                                                                                                                                                                                                             |      |                                              | อื่นๆ                                |                 |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                         |
| ความรู้ความสามารถที่<br>จำเป็นสำหรับการ<br>ปฏิบัติงาน<br>1. ยุทธศาสตร์การ<br>บริหารทรัพยากร<br>บุคคลระดับ 4 (ผ่าน)<br>2. แผนพัฒนา<br>เศรษฐกิจและสังคม<br>แห่งชาติ ยุทธศาสตร์<br>และนโยบายพัฒนา<br>ประเทศ ระดับ 4<br>(ผ่าน) | 1. การใช้คอมพิวเตอร์<br>ระดับ 2 (ผ่าน)<br>2. การใช้ภาษาอังกฤษ<br>ระดับ 2 (ผ่าน)<br>3. การคำนวณ ระดับ<br>2 (ผ่าน)<br>4. การจัดการข้อมูล<br>ระดับ 2 (ผ่าน)<br>ระดับ 2 (ผ่าน) | สมรรถนะหลัก<br>1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ระดับ 4 (ผ่าน)<br>2. การบริการที่ดี ระดับ 4 (ผ่าน)<br>3. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ ระดับ 4 (ผ่าน)<br>4. ความยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม ระดับ 4 (ผ่าน)<br>5. การทำงานเป็นทีม ระดับ 4 (ผ่าน) |      |                                              |                                      |                 | 1. ดำรงตำแหน่งประเภทผู้อำนวยการ<br>มาแล้ว ไม่ต่ำกว่า 2 ปี<br>2. ประสบการณ์หลากหลาย เคย<br>ทำงานมาแล้ว 3 สำนัก สำนักละ<br>ไม่น้อยกว่า 2 ปี<br>3. เคยรับผิดชอบในฐานะหัวหน้า<br>โครงการ<br>4. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย | พร้อมทันที                                                                                                                                              |

| ขีดความสามารถ                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       | เกณฑ์ Performance Measures | ความพร้อมในการดำรงตำแหน่งเป้าหมาย (ปี) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------|----------------------------------------|
| ความรู้                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ทักษะ             | สมรรถนะ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | อื่นๆ |                            |                                        |
| 3.การวิจัยและพัฒนา<br>ระบบงานบุคคล<br>ระดับ 4 (ผ่าน)<br>ความรู้เกี่ยวกับเรื่อง<br>กฎหมายและ<br>กฎระเบียบราชการ<br>1.กฎหมายระเบียบ<br>ข้าราชการพลเรือน<br>ระดับ 3 (ผ่าน)<br>2. กฎหมายวิธีปฏิบัติ<br>ราชการทางปกครอง<br>ระดับ 3 (ผ่าน)<br>3. กฎหมายระเบียบ<br>บริหารราชการ<br>แผ่นดิน ระดับ 3<br>(ผ่าน) | 5. ทักษะการนำเสนอ | สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ<br>1. การคิดวิเคราะห์ ระดับ 4 (ผ่าน)<br>2. การมองภาพองค์รวม ระดับ 4 (ผ่าน)<br>3. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการ<br>ระดับ 4 (ผ่าน)<br>4. ศิลปะการสื่อสารจูงใจ ระดับ 4 (ผ่าน)<br>สมรรถนะทางการบริหาร<br>1. สภาวะผู้นำ ระดับ 2 (ผ่าน)<br>2. วิสัยทัศน์ ระดับ 2 (ผ่าน)<br>3.การวางกลยุทธ์ภาครัฐ ระดับ 2 (ผ่าน)<br>4. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน ระดับ 2 (ผ่าน)<br>5. การควบคุมตนเอง ระดับ 2 (ผ่าน)<br>6. การสอนงานและการมอบหมายงาน ระดับ 2 (ผ่าน) |       |                            |                                        |