

ที่ ศธ ๐๔๒๒๕/๑๕๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒
๒/๘ หมู่ที่ ๑ ตำบลแม่ขรี
อำเภอตะโหมด จังหวัดพัทลุง

๒๓ มกราคม ๒๕๕๘

เรื่อง โครงการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานผู้สนับสนุนการจัดการศึกษา (ตำแหน่งนักการภารโรง)

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ได้จัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานผู้สนับสนุนการจัดการศึกษา (ตำแหน่งนักการภารโรง) โดยกำหนดกิจกรรมเป็น ๒ กิจกรรม คือ

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาฝีมือลูกจ้างประจำสู่ความเป็นมืออาชีพ สร้างเรือนรับรองและปรับปรุงสภาพแวดล้อมรอบสำนักงาน

กิจกรรมที่ ๒ การประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างเสริมศักยภาพลูกจ้างสู่คุณภาพงานที่ได้มาตรฐาน และศึกษาดูงาน

บัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ได้ดำเนินการพัฒนาในกิจกรรมที่ ๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และกำหนดจะดำเนินการกิจกรรมที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ เกาะลิตี อุทยานแห่งชาติหมู่เกาะเภตรา อำเภอละงู จังหวัดสตูล เพื่อให้การวางแผนดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงให้โรงเรียนแจ้งลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวทุกคน (ตำแหน่งนักการภารโรง/พนักงานบริการ) แจ้งความประสงค์การไปศึกษาดูงาน ตามวันและสถานที่ดังกล่าว โดยกรอกแบบตอบรับส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ภายในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิยม จันทร์อุคม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒ ปฏิบัติราชการ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ - ๗๔๖๙ - ๕๕๑๕

โทรสาร ๐ - ๗๔๖๙ - ๕๕๑๒

แบบตอบรับ

เข้าร่วมโครงการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานผู้สนับสนุนการจัดการศึกษา (ตำแหน่งนักการภารโรง)

ศึกษาดูงาน ณ เกาะลิตี อุทยานแห่งชาติหมู่เกาะเภตรา อำเภอละงู จังหวัดพัทลุง

ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ข้าพเจ้า (นาย/ นาง/ นางสาว)นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....โรงเรียน.....

สังกัดเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒



มีความประสงค์ไปศึกษาดูงาน



ไม่ประสงค์ไปศึกษาดูงาน เพราะ.....

.....

• ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....