



ที่ ศธ 04225/106

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2
ที่ว่าการอำเภอตะโหมด ตำบลแม่ขรี อำเภอตะโหมด
จังหวัดพัทลุง 93160

มกราคม 2557

เรื่อง ขออนุญาตรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างในที่ราชพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านด่านโลด

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนบ้านด่านโลด ที่ ศธ 04225.031/160 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2556

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2 ที่ /2557 จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่โรงเรียนบ้านด่านโลด ขออนุญาตรื้อถอนส้วม จำนวน 2 หลัง เนื่องจากก่อสร้างมาแล้วไม่น้อยกว่า 25 ปี และชำรุดใช้การไม่ได้ วัสดุที่ได้จากการรื้อถอนจะนำไปซ่อมแซมศาลาที่พักรับ-ส่งนักเรียนความแข็งแรงแล้วนั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2 พิจารณาแล้วอนุมัติให้รื้อถอนได้ ตามกฎกระทรวง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครองดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ พ.ศ.2545 ข้อ 20 และได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจนับและควบคุมวัสดุที่ได้จากการรื้อถอน มาพร้อมหนังสือฉบับนี้แล้ว เมื่อโรงเรียนดำเนินการรื้อถอนแล้วเสร็จ ขอให้แจ้งจำหน่ายรายการสิ่งปลูกสร้างออกจากทะเบียนที่ราชพัสดุด้วย และนำวัสดุไปซ่อมแซมศาลาที่พักรับ-ส่งนักเรียนเสร็จเป็นที่เรียบร้อยให้รายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2 ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิยม จันทรอุดม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2 ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

โทร.0-7469-5913

โทรสาร 0-7469-5912



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2

ที่ 26/2557

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจนับและควบคุมวัสดุที่ได้จากการรื้อถอน
โรงเรียนบ้านด่านโลด

.....

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามกฎหมายกระทรวง พ.ศ. 2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545 ข้อ 22 เรื่อง การจำหน่ายสิ่งปลูกสร้างที่จะทำการรื้อถอน หรือจำหน่ายต้นไม้ ดิน หรือวัสดุอื่นๆ ที่ได้มาจากที่ราชพัสดุ เกี่ยวกับการตรวจนับและควบคุมการใช้วัสดุที่ได้จากการรื้อถอน เพื่อจัดทำบัญชีคุมยอดวัสดุที่รื้อถอนว่ามีจำนวนเท่าใด นำไปใช้ประโยชน์เท่าใด คงเหลือเท่าใด หากมีวัสดุคงเหลือจากการใช้ประโยชน์ออกประมูลขาย นำเงินส่งคลังเป็นรายได้ของกรมธนารักษ์ ประเภทค่าที่ดินและอาคารที่ราชพัสดุ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจนับและควบคุมการใช้วัสดุที่ได้จากการรื้อถอนร่วม จำนวน 2 หลัง ของโรงเรียนบ้านด่านโลด ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | | |
|---------------------------|------------------------|---------------------|
| 1. นายสุทัศน์ สิงห์สุวรรณ | ครูโรงเรียนบ้านด่านโลด | ประธานกรรมการ |
| 2. นายชนะ ไชยลิก | ครูโรงเรียนบ้านด่านโลด | กรรมการ |
| 3. นายทวีป วัดจ้ง | ครูโรงเรียนบ้านด่านโลด | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อ
ทางราชการสูงสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 9 เดือนมกราคม พ.ศ. 2557

สั่ง ณ วันที่ 9 เดือนมกราคม พ.ศ. 2557

(นายนิคม จันทร์อุดม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2 ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2

ประเภท

() อาคารเรียน แบบ.....

() อาคารประกอบแบบ

ลำดับที่	รายการ	ขนาด (นิ้ว)	ความยาว (เมตร)	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
1	โครงสร้าง					
	1.1 เสา.....	.....	.....	.....	.....	.....
						
						
	1.2 คาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
						
						
	1.3 ตง.....	.....	.....	.....	.....	.....
						
						
	1.4 พื้น.....	.....	.....	.....	.....	.....
						
						
2	ผนัง					
	2.1 ผนังไม้.....	.....	.....	.....	.....	.....
						
						
						
						
	2.2 โครงเคร่า.....	.....	.....	.....	.....	.....
						
						
						
						

ลำดับที่	รายการ	ขนาด (นิ้ว)	ความยาว (เมตร)	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
3	โครงหลังคา					
	3.1 คาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
	3.2 อะเส.....	.....	.....	.....	.....	.....
						
	3.3 ตั้ง.....	.....	.....	.....	.....	.....
						
	3.4 ก้ำยัน.....	.....	.....	.....	.....	.....
						
	3.5 ออกไก่.....	.....	.....	.....	.....	.....
						
	3.6 จันทัน.....	.....	.....	.....	.....	.....
						
	3.7 แป.....	.....	.....	.....	.....	.....
						
4	ประตู					
	4.1 วงกบ.....	.....	.....	.....	.....	.....
						
	4.2 บานประตู.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	หน้าต่าง					
	วงกบ.....	.....	.....	.....	.....	.....
						
	บานหน้าต่าง.....	.....	.....	.....	.....	.....
						

ลำดับที่	รายการ	ขนาด (นิ้ว)	ความยาว (เมตร)	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
6	ฝ้าเพดาน					
	6.1 โครงคร่าวไม้.....	.....	.....	.....	.....	.....
						
						
						
						
						
7	อื่น ๆ					
						
						
						
						

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(.....)

รายละเอียดบัญชีวัสดุที่ได้จากการรื้อถอนบ้านพักครู แบบ

โรงเรียน.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 2

ที่	ประเภทของ สิ่งปลูกสร้าง	ชนิดของวัสดุ	ปริมาณของ วัสดุ (ตัว)	สภาพของวัสดุ			หมายเหตุ
				พอใช้	ชำรุด	ชำรุด อย่างไร	
1.	บ้านพักครู	<u>โครงสร้าง</u>					
	แบบ	1.1 เสา.....	.....	.....	.....	.....	.....
	()						
	สร้างเอง.	1.2 เสา.....	.....	.....	.....	.....	.....
	()						
2.	องค์การ ฯ	<u>ผนัง</u>					
	()	2.1.....	.....	.....	.....	.....	.....
	กรมสามัญ	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	()						
3.	อื่น ๆ	<u>โครงหลังคา</u>					
		3.1.....	.....	.....	.....	.....	.....
							
							
		3.2.....	.....	.....	.....	.....	.....
							
							
4.		<u>ไม้พื้น</u>					
		4.1.....	.....	.....	.....	.....	.....
							
							
5.		<u>ประตู</u>					
		5.1 วงกบ.....	.....	.....	.....	.....	.....
							
		5.2 บานประตู	.....	.....	.....	.....	.....
							
							

ที่	ประเภทของ สิ่งปลูกสร้าง	ชนิดของวัสดุ	ปริมาณของ วัสดุ (ตัว)	สภาพของวัสดุ			หมายเหตุ
				พอใช้	ชำรุด	ชำรุดอย่างไร	
6.		<u>หน้าต่าง</u>					
		6.1.....	.....				
							
							
7.		<u>ฝ้าเพดาน</u>					
		โครงคร่าวไม้					
		7.1.....	.....				
							
							
8.		<u>หลังคา</u>					
		8.1 .....	.....				
							
							
9.		<u>อื่น ๆ</u>					
							
							

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(.....)