

ที่ ศธ 04225/2310



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2
2/8 หมู่ที่ 1 ถนนเพชรเกษม ตำบลแม่ขรี
อำเภอตะโหมด จังหวัดพัทลุง 93160

๒๑ กันยายน 2557

เรื่อง การรายงานผลตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 (ARS)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ
อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฯ ตัวชี้วัดที่ 28 จำนวน 1 ฉบับ
2. แบบรายงานปริมาณงานของโรงเรียน ตัวชี้วัดที่ 50 จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ
ราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 และให้รายงานผลการปฏิบัติราชการทางระบบรายงานผลการปฏิบัติ
ราชการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี หรือ ระบบ ARS (Action plan Report System) นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2 จึงให้โรงเรียนรายงานผลการ
ปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี (ARS) รอบระยะเวลา 12 เดือน (สิ้นสุดเดือนกันยายน 2557)
ตามตัวชี้วัดดังนี้

1. ตัวชี้วัดที่ 28 รายงานผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่
ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2557 ตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย 1
 2. ตัวชี้วัดที่ 50 รายงานปริมาณงานของโรงเรียน ตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย 2
- และจัดส่งแบบรายงานตามข้อ 1-2 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2 ภายในวันที่
3 ตุลาคม 2557 เพื่อจะได้ประมวลผลและสรุปข้อมูลในภาพรวมรายงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบุญ ไชยภาพ)

กลุ่มนโยบายและแผน
โทร. 0-7469-5914
โทรสาร 0-7469-5912

๕๖๖๖ นายการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2 ๖๖๖๖
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล
จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (ภาคเรียนที่ 2/2556 และ ภาคเรียนที่ 1/2557)

โรงเรียน

คำชี้แจง ให้ ☒ ในช่องรายการ (มี) หรือ (ไม่มี) ตามรายการในข้อ 1-12

การติดตาม ควบคุม กำกับของสถานศึกษา	มี	ไม่มี
1. ตั้งคณะกรรมการวิชาการพิจารณาหนังสือ		
2. ตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย(ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทน กรรมการนักเรียน)		
3. คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกหนังสือเรียน ร่วม กำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและให้ความเห็นชอบการใช้เงินเหลือจ่ายจากการ จัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
4. คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อพัฒนาแนวทางการ ดำเนินงาน		
5. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงการ คัดเลือกหนังสือเรียน		
6. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียนและสถานศึกษา		
7. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบการใช้เงินที่เหลือจากการ ดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนถวายเป็นค่าวิทยากร		
8. คณะกรรมการสถานศึกษาให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อพัฒนาแนวทางการ ดำเนินงาน และรับผิดชอบร่วมกับสถานศึกษาให้การบริหารจัดการปัจจัยที่ได้รับจาก โครงการทำให้เกิดประโยชน์สูงสุด		
9. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-MES) ผ่านทางเว็บไซต์ของ สำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
10. สถานศึกษามีการตรวจสอบให้นักเรียนมีเครื่องแบบนักเรียน และอุปกรณ์การเรียนจริง ตามที่ได้รับจัดสรร		
11. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับภารกิจของ สถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับ งบเงินอุดหนุน รายการค่าจัดการเรียนการสอน (ค่าใช้จ่ายรายหัว) และนำเสนอให้ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเห็นชอบ		
12. สถานศึกษามีการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ ประจำปี และรายงานผลให้สาธารณชนได้รับทราบ		

ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

รายการอ้างอิง ตัวชี้วัด ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2

ตัวชี้วัดที่ 50 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

บัญชีแสดงปริมาณงานของโรงเรียนภายใต้กำกับของ สพป. ปีงบประมาณ 2557

ชื่อโรงเรียน.....

รหัส	กิจกรรมย่อย	หน่วยนับ		จำนวนบุคลากร (คน)
		ปริมาณ	หน่วยนับ	
168	การบริหารงานวิชาการ		โครงการ	
169	การบริหารงานทั่วไป		โครงการ	
170	การบริหารงานบุคคล		โครงการ	
171	การบริหารงานงบประมาณและแผนงาน		โครงการ	
172	การบริหารงานกิจการนักเรียน		โครงการ	

หมายเหตุ จำนวนบุคลากร หมายถึง ไม่รวมลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานราชการ

รับรองถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....