

แนวทางจัดสรรโควตาเลื่อนชั้นเงินเดือนข้าราชการครูสายงานการสอน

1. จัดสรรโควตาให้สถานศึกษา ร้อยละ 15 ของจำนวนครูตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. เฉพาะจำนวนเต็ม
 2. จัดสรรโควตาเพิ่มเติม ตามเกณฑ์คุณภาพที่สัมพันธ์กับอัตรากำลัง ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา (NT , O-Net) ความยุ่งยากลำบากในการบริหารจัดการศึกษา, คุณภาพการศึกษา รางวัลระดับต่างๆ และคุณภาพการจัดการศึกษาตามนโยบาย
 3. ให้ผู้บริหารสถานศึกษา ประเมินตามสภาพจริงโดยเก็บข้อมูลตลอดปีหรือตลอดช่วงพิจารณาในแต่ละรอบ
 4. การจัดสรรโควตาโปร่งใสเป็นธรรม ระหว่าง ครูผู้สอน ผู้อำนวยการสถานศึกษา และข้าราชการฯ ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
-

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2

ของ

(นาย/นาง/นางสาว)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

1.1 โรงเรียน จำนวนครูคน จำนวนนักเรียน..... คน
ระยะทางจากโรงเรียนถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพัทลุง เขต 2
กิโลเมตร

1.2 การปฏิบัติการสอน ประจำชั้น/วิชา.....จำนวนนักเรียนที่สอน.....คน

1.3 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน วิชา/ชั้นที่รับผิดชอบ ปีการศึกษา
(จากการประเมินคุณภาพของสถานศึกษา)

ชั้น	วิชา	จำนวน นักเรียน	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (คะแนนเฉลี่ยร้อยละ) /ระดับ			เปรียบเทียบ กับเป้าหมาย
			รร.	สพท.	ประเทศ	

1.4 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-Net ป.6, ม.3 ปีการศึกษา 2555 ในภาพรวมของโรงเรียน
มีค่าเฉลี่ยร้อยละ.....

ส่วนที่ 2 ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

(ระยะเวลาตั้งแต่ 1 ตุลาคม ... – 20 มีนาคม และที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตั้งแต่ 21 มีนาคม – 31 มีนาคม)

(ระยะเวลาตั้งแต่ 1 เมษายน ... – 20 กันยายน และที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตั้งแต่ 21 กันยายน – 30 กันยายน)

2.1 ด้านการจัดการเรียนการสอน ให้เขียนอธิบายรายวิชาที่สอน โดยระบุวิธีสอน การวัดผลและ
ประเมินผล และผลที่เกิดกับผู้เรียน ซึ่งมีรายละเอียดในการจัดกิจกรรมที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ครบถ้วน ถูกต้อง และสอดคล้องกับรายวิชาที่สอน ไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ เอ 4)

.....
.....
.....

2.2 ผลที่เกิดกับผู้เรียน ให้เขียนรายงานผลที่เกิดกับผู้เรียน ตามสภาพจริงในภาพรวมของสถานศึกษา พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)

2.2.1 รางวัลระดับประเทศ/ภาค

.....

.....

.....

2.2.2 รางวัลระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา

.....

.....

.....

2.2.3 รางวัลระดับอำเภอ/เครือข่าย/อปท.

.....

.....

.....

2.2.4 รางวัลระดับโรงเรียน

.....

.....

.....

2.3 ด้านงานพิเศษและงานอื่น ๆ ให้เขียนรายงานภารกิจ ตามคำสั่งที่เกี่ยวข้องที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น หรือผู้มีอำนาจของหน่วยงานเหนือขึ้นไป มีคำสั่งหรือมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากการจัดการเรียน การสอนตามปกติ ระยะเวลาตั้งแต่และคาดว่าจะเกิดขึ้น ตั้งแต่..... พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)

2.1.1 การปฏิบัติงานในหน่วยงานระดับสูงกว่าเขตพื้นที่การศึกษา

.....

.....

.....

2.1.2 การปฏิบัติงานระดับเขตพื้นที่การศึกษา

.....

.....

.....

2.1.3 การปฏิบัติงานระดับเครือข่าย/อำเภอ

.....

.....

.....

2.1.4 การปฏิบัติงานระดับโรงเรียน

.....

.....

.....

ส่วนที่ 3 ผลงานดีเด่น ให้เขียนรายงานผลงานดีเด่นของตนเอง ระยะเวลาตั้งแต่
และคาดว่าจะเกิดขึ้นตั้งแต่..... พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าข้อมูลทั้งหมดถูกต้องและเป็นความจริง

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

การตรวจสอบและรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ได้ตรวจสอบแล้วรับรองว่าการรายงานผลการปฏิบัติงานถูกต้องและเป็นความจริง

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....